

# Antrag Aufnahme Vorauswahlliste

## Angaben zur Person

Titel \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Anschrift der Kanzlei \_\_\_\_\_

Privat gemeldet mit 1. Wohnsitz in \_\_\_\_\_

Telefon Kanzlei \_\_\_\_\_

Mobil-Tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Ich bin als Partner Angestellter der Kanzlei \_\_\_\_\_ tätig.

## Fachliche Qualifikation

1. Rechtsanwalt  
Steuerberater  
Wirtschaftsprüfer  
Vereidigter Buchprüfer

Kopien der Abschlusszeugnisse sind beigelegt.

2. Ich bin zur Führung der Bezeichnung „Fachanwalt für Insolvenzrecht“ befugt. Den Bescheid der Rechtsanwaltskammer füge ich in Kopie bei (Anlage 2).

Ich bin zur Führung der Bezeichnung „Fachanwalt für Steuerrecht“ befugt. Den Bescheid der Rechtsanwaltskammer füge ich in Kopie bei (Anlage 3).

Ich bin zur Führung der Bezeichnung „Fachanwalt für Arbeitsrecht“ befugt. Den Bescheid der Rechtsanwaltskammer füge ich in Kopie bei (Anlage 4).

Ich bin zur Führung einer anderen Fachanwaltsbezeichnung befugt, nämlich: \_\_\_\_\_

Den Bescheid der Rechtsanwaltskammer füge ich in Kopie bei (Anlage 5).

Spezielle Fachkenntnisse und Erfahrungen im Arbeitsrecht sind belegt durch: \_\_\_\_\_

Spezielle Fachkenntnisse und Erfahrungen im Handels- und Gesellschaftsrecht sind belegt durch:

\_\_\_\_\_

Spezielle Fachkenntnisse und Erfahrungen im Steuerrecht sind belegt durch:

\_\_\_\_\_

Spezielle Fachkenntnisse und Erfahrungen in der kaufmännischen Buchführung sind belegt durch:

---

3. Sonstige Qualifikationen und Referenzen:

---

Ich beherrsche folgende Fremdsprachen verhandlungssicher:

---

Besondere Kenntnisse und praktische Erfahrungen habe ich in folgenden ausländischen Rechtssystemen:

---

Veröffentlichungen der letzten 3 Jahre:

---

## Berufserfahrung

### Tätigkeiten als Insolvenzverwalter

Ich war noch nicht als Insolvenzverwalter/Treuhänder tätig.

Ich bin bereits als Insolvenzverwalter/Treuhänder tätig seit \_\_\_\_\_

Von folgenden Gerichten wurde ich persönlich bereits als Insolvenzverwalter/Treuhänder bestellt:

---

Ich bin in den vergangenen 3 Jahren als Insolvenzverwalter/Treuhänder abberufen worden, und zwar aus folgenden Gründen:

---

Anzahl der übertragenen Verfahren in den letzten 3 Jahren (ca.):

IN-Verfahren juristische Personen/Personengesellschaften: \_\_\_\_\_

IN-Verfahren natürliche Personen: \_\_\_\_\_

Verbraucherinsolvenzen: \_\_\_\_\_

Verfahren nach internationalem Insolvenzrecht: \_\_\_\_\_

Nachlassinsolvenzverfahren: \_\_\_\_\_

Umfang der bisher bearbeiteten Verfahren. Anzahl je Verfahren (ca.):

bis 20 Arbeitnehmer: \_\_\_\_\_

bis 100 Arbeitnehmer: \_\_\_\_\_

über 100 Arbeitnehmer: \_\_\_\_\_

Verteilungsmasse unter 50.000,00 €: \_\_\_\_\_

Verteilungsmasse über 50.000,00 €: \_\_\_\_\_

Anteil an den bisher bearbeiteten Verfahren in Prozent:

Abweisung mangels Masse: \_\_\_\_\_

Eröffnung: \_\_\_\_\_

Spezielle praktische Verfahrenskennnisse:

Übertragende Sanierungen

„Starke“ vorläufige Verwaltung

Insolvenzpläne (selbst erstellte Pläne bzw. durchgeführte Verfahren)

Insolvenzgeldvorfinanzierungen

Beschäftigungsgesellschaften

Kriminalinsolvenzen (laufende Ermittlungs- beziehungsweise  
Strafverfahren gegen Schuldner beziehungsweise organschaftliche  
Vertreter)

grenzüberschreitende Verfahren (mit Vermögen im Ausland)

Spezielle Branchenkenntnisse im Bereich:

Autohandel

Baugewerbe

Bürobedarf

Chemische Industrie

Datenverarbeitung/EDV

Dienstleistungsbereich

Finanz-/Kreditwesen

Groß- und Einzelhandel

Hotel- und Gaststättengewerbe

Kredit- und Versicherungswesen

Land- und Forstwirtschaft, Gartenbau

Maschinenbau

Medizinische und pharmazeutische Berufe

Möbelhandel-/fertigung

Metallverarbeitung

Rechtsberatende Berufe

Sportvereine

Steuerberatung

Transport und Verkehr

Wissenschaft/Verlag/Kultur

Sonstiges: \_\_\_\_\_

## Büroorganisation

Ich verfüge über ein für die Bearbeitung von Insolvenzverfahren hinreichend personell und sachlich sowie bürotechnisch ausgestattetes Büro im Bezirk des Insolvenzgerichts Düsseldorf, das eine geordnete Bearbeitung der Aufträge ohne Zeitverzögerung zulässt. Das Büro ist zu folgenden Zeiten mit qualifiziertem Personal besetzt:

\_\_\_\_\_

In dem Büro im Bezirk des Insolvenzgerichts Düsseldorf sind folgende Mitarbeiter/innen ständig tätig, die in der Abwicklung von IK-Verfahren oder kleineren IN-Verfahren geschult und erfahren sind und zwar: (bitte auch Qualifikation angeben z.B. Rechtsanwalts-Gehilfe/in)

\_\_\_\_\_

In dem Büro im Bezirk des Insolvenzgerichts Düsseldorf sind folgende Mitarbeiter/innen ständig beschäftigt, die für die Bearbeitung auch von großen Insolvenzverfahren besonders geschult und erfahren sind, und zwar: (bitte jeweils die Anzahl der Mitarbeiter/innen angeben)

Rechtsanwälte/innen: \_\_\_\_\_

Steuerberater/innen: \_\_\_\_\_

Betriebs- und Volkswirt/innen: \_\_\_\_\_

Wirtschaftsprüfer/innen: \_\_\_\_\_

Steuerfachgehilfen/innen: \_\_\_\_\_

sonstige Mitarbeiter/innen: \_\_\_\_\_

(Namensliste und Organigramme bitte als Anlage 6 beifügen).

In dem Büro im Bezirk des Insolvenzgerichts Düsseldorf sind  
Fachbereiche eingerichtet für: (bitte jeweils die Anzahl und die  
Qualifikation der Mitarbeiter/innen angeben)

Tabellenführung: \_\_\_\_\_

Insolvenzsteuerberatung: \_\_\_\_\_

Betriebswirtschaft-Unternehmensförderung: \_\_\_\_\_

Eigenkapitalaufbringung/-ersatz: \_\_\_\_\_

insolvenzspezifische Ansprüche: \_\_\_\_\_

Forderungseinzug: \_\_\_\_\_

Schlussrechnung: \_\_\_\_\_

Lohnbuchhaltung: \_\_\_\_\_

Insolvenzgeldabwicklung: \_\_\_\_\_

Insolvenzgeldvorfinanzierung: \_\_\_\_\_

Abwicklung von Arbeitsverträgen : \_\_\_\_\_

Sonstiges: \_\_\_\_\_

(Namensliste und Organigramme bitte als Anlage 7 beifügen).

Ich verfüge über eine personelle und sachliche Ausstattung, die auch die Bearbeitung von Großinsolvenzen (z. B. mindestens 500 Arbeitnehmer; komplizierter Konzernstrukturen) zulässt (nähere Erläuterung bitte als Anlage 8 beifügen).

Ich verfüge über eine personelle Ausstattung für Insolvenzen mit Auslandsberührung.

Mein Büro unterhält Zweigstellen in (bitte jeweils Anzahl der Insolvenzverwalter und Mitarbeiter angeben):

---

Für den Fall meiner Verhinderung (etwa durch Krankheit) ist meine Vertretung durch qualifizierte Personen sichergestellt. Dabei handelt es sich um:

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Beruf \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Ich verfüge über ein für die Bearbeitung von Insolvenzverfahren  
geeignetes elektronisches Datenverarbeitungsprogramm (und zwar):

---

und über entsprechende Hardware.

Ich verfüge über ein für die Überprüfung der Buchhaltung des  
Schuldners geeignetes Datenverarbeitungsprogramm (und zwar):

---

Steuer-, arbeits- und sozialrechtliche Angelegenheiten des Schuldners und  
notwendige Prozessführungen

können in der Regel innerhalb meiner Kanzlei oder Sozietät bearbeitet  
und erledigt werden.

übergebe ich externen  
Steuerberatern/Wirtschaftsprüfern/Rechtsanwälten. Hierbei arbeite ich  
in der Regel zusammen mit:

---

Für jedes Insolvenzverfahren wird ein gesondertes Anderkonto geführt.

Ich arbeite insbesondere mit folgenden Banken zusammen:

---

Zur Vermeidung von Interessenkollisionen und zur Verhinderung von Missbrauchsfällen durch Mitarbeiter bestehen folgende Kontrollmaßnahmen:

---

## Sonstiges

An folgenden Gesellschaften, die als Dienstleister für Insolvenzverwalter tätig sind oder die von mir und/oder meinen Sozian beauftragt werden, bin ich unmittelbar oder mittelbar (auch über Familienmitglieder) beteiligt:

---

Bei folgenden Gesellschaften bin ich als Geschäftsführer, Vorstandsmitglied, Aufsichtsratsmitglied, Beirat o.ä. tätig:

---

Ich übe eine Tätigkeit als

Rechtsanwalt

Steuerberater

Wirtschaftsprüfer

Poolverwalter

für Banken und/oder Großgläubiger aus.

Ich bin im Bereich der Insolvenzberatung tätig.

Ich halte vorgenannte Tätigkeiten ausfolgenden Gründen mit dem Amt als Insolvenzverwalter für vereinbar:

\_\_\_\_\_

Ich übe die folgenden weiteren Tätigkeiten aus:

Art der Beschäftigung \_\_\_\_\_

Ø Anzahl von Wochenstunden \_\_\_\_\_

Ort der Ausübung \_\_\_\_\_

Der Anteil der Insolvenzverwalter-/Treuhandertätigkeit an meiner gesamten beruflichen Tätigkeit beträgt (in Prozent): \_\_\_\_\_

## Erklärungen

Ich versichere, dass ich in den letzten 10 Jahren nicht wegen einer Straftat, insbesondere wegen eines Vermögensdeliktes, wegen Steuerhinterziehung und Insolvenz- und Konkursvergehen verurteilt worden bin. Ich bin mit der Einholung einer unbeschränkten Auskunft aus dem Bundeszentralregister einverstanden.

Ich versichere, dass nach meiner derzeitigen Kenntnis gegen mich keine strafrechtlichen Ermittlungsverfahren geführt werden.

Gegen mich wird (werden) nach meiner derzeitigen Kenntnis folgende(s) strafrechtliche(s) Ermittlungsverfahren geführt:

Ermittlungsbehörde: \_\_\_\_\_

Aktenzeichen: \_\_\_\_\_

Tatvorwurf: \_\_\_\_\_

Meine Vermögens- und Einkommensverhältnisse sind geordnet.  
Insbesondere sind und waren gegen mich keine, Insolvenz-,  
Zwangsvollstreckungs-, Konkurs-, Gesamtvollstreckungsverfahren oder  
entsprechende Eröffnungsverfahren anhängig. Eine Bescheinigung des  
Vollstreckungs- und Insolvenzgerichts habe ich beigelegt.

Gegen mich werden/wurden folgende Zwangsvollstreckungs-,  
Insolvenz-, Konkurs-, Gesamtvollstreckungsverfahren oder  
entsprechende Eröffnungsverfahren geführt:

Gericht: \_\_\_\_\_

Aktenzeichen: \_\_\_\_\_

Ich unterhalte eine Vermögensschadenhaftpflichtversicherung unter  
Einschluss des Risikos für die Tätigkeit als Insolvenzverwalter mit einer  
Versicherungssumme für jeden Einzelschaden/für jedes Verfahren in  
Höhe von mindestens 1,5 Mio. €. (Eine Abschrift des  
Versicherungsscheines lege ich als Anlage 9 bei).

Ich bin bereit, einmal jährlich über die von mir für das Insolvenzgericht Düsseldorf verwaltete Vermögensmasse Auskunft zu erteilen.

Ich versichere die höchstpersönliche

Erstattung der Berichte,

Überwachung der bei mir beschäftigten Mitarbeiter/Hilfskräfte,

Übernahme der wesentlichen insolvenzspezifischen  
Entscheidungen/Tätigkeiten.

Ich bin damit einverstanden, dass Erkundigungen über mich bei anderen Insolvenzgerichten eingeholt werden.

Wesentliche Änderungen zu vorstehenden Angaben werde ich dem Gericht umgehend übermitteln.

Ich beantrage, mich beim Amtsgericht Düsseldorf in die Vorauswahlliste der Sachverständigen, Insolvenzverwalter/innen und Treuhänder/innen aufzunehmen.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift