



**Amtsgericht Düsseldorf**

**GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN**

**für den nichtrichterlichen Dienst**

**- ohne Verwaltung -**

**2022**

# Übersicht

A	<b>Allgemeines</b>	4
	A.1	Behördenleiterin 4
	A.II	Geschäftsleiter 4
B	<b>Grundsätzliche Bestimmungen</b>	5
	B I	Verweis auf richterliche Bestimmungen 5
	B II	Eildienst, erweiterter Bereitschaftsdienst 5
C	<b>Zivilgerichtsbarkeit</b>	6
	C I	Mahnsachen (Abwicklung) 6
	C II	Zivilprozesssachen 6
	C III	Rechtshilfe in Zivilprozesssachen 10
	C III a	Schutzschriften in Zivilprozesssachen 10
	C IV	Wohnungseigentumsachen 11
	C V	Zentrale Eingangsgeschäftsstelle Zivil (ZEG Zivil) 11
	C VI	Familienachen 12
	C VII	Zwangsvollstreckung in das bewegliche Vermögen 15
	C VIII	Zwangsvollstreckung in das unbewegliche Vermögen 17
	C IX	Konkurssachen 18
	C X	Insolvenzsachen 18
D	<b>Strafgerichtsbarkeit</b>	22
E	<b>Freiwillige Gerichtsbarkeit</b>	27
	E I	Grundbuchsachen 27
	E II	Registersachen 32
	E III	Nachlasssachen 37
	E IV	Betreuungsachen, Unterbringungs- und Standesamts- sachen 38

F		<b>Sonstiges</b>	
	F I	Nicht verteilte Rechtspflegergeschäfte	40
	F II	Angelegenheiten nach dem Beratungshilfegesetz	40
	F III	Hinterlegungssachen	42
	F IV	Rechtsantragsstelle	43
	F V	Angelegenheiten nach dem Kirchenaustrittsgesetz	44
	F VI	Auslandssachen	44
	F VII	Rechtshilfe in Straf- und Bußgeldsachen	44
G		<b>Aufgaben der Kostenbeamten und weitere Aufgaben der Beamten des mittleren Dienstes</b>	45
	G a	Zivilprozesssachen	45
	G b	Strafprozesssachen	46
	G c	Vollstreckungssachen	46
H		Anweisungssachen	47
I		<b>Zahlstelle</b>	
	I a	Zahlstellenleitung	48
	I b	Zahlungsverkehr	48
	I c	Buchführung	49
	I d	ADV der Zahlstelle	51

## A. ALLGEMEINES

### I. Behördenleiterin

Präsidentin des Amtsgerichts    G l a t z - B ü s c h e r

#### Ständiger Vertreter

Vizepräsident des Amtsgerichts    C o n e r s

### II. Geschäftsleiter

Regierungsdirektor    E g g e r t

#### Ständige Vertreter\*in

Justizamtsrätin Linnemann  
Justizamtsrat Vogt

## **B. GRUNDSÄTZLICHE BESTIMMUNGEN**

### **B. I Verweis auf richterliche Bestimmungen**

Soweit die grundsätzlichen Bestimmungen des richterlichen Geschäftsverteilungsplans (z.B. örtliche Zuständigkeit, Zuordnung von Verfahren an Entscheider bei Buchstabenverteilung) auch für den nicht-richterlichen Dienst des Amtsgerichts Düsseldorf bedeutsam sind, wird auf Abschnitt B. des richterlichen Geschäftsverteilungsplans in der jeweils gültigen Fassung verwiesen.

### **B. II Eildienst, erweiterter Bereitschaftsdienst**

Die Einteilung des Eildienstes und des erweiterten Bereitschaftsdienstes erfolgt im Verwaltungswege durch besondere Verfügung.

## C. ZIVILGERICHTSBARKEIT

### I. Mahnsachen (Abwicklung)

	Rechtspfleger*in:  Geschäftsstelle und Kostenbeamt*innen:  Abt. 19, 14, 10, 11 Abt. 16, 17, 15 13, 12	JR Albers gerade EZ JAF Fritz ungerade EZ  JBe Pauly (ZVG-Abt.) EZ 0-5 JBe Hanf (ZVG-Abt.) EZ 6-9
--	--	---

### II. Zivilprozesssachen

Abt.	Rechtspfleger*in	Servicekraft	EZ	SE-Gruppe	Kostenbeamt*innen im Sinne von Abschnitt G	
					„Stufe 1“	„Stufe 2“
10 sowie bis zum 31.12.2014 eingeg. Verf. der Abt. 57 EZ 6,7	JR Albers gerade EZ  JAF Fritz ungerade EZ	JBe Hölzgen	1-0  Abt. 57: EZ 6,7	Gruppe 3	JBe Hölzgen	JAlin Wommelsdorf
10c	JAF Fritz	JBe Köhlert	1-0	Gruppe 4	JAl Nonweiler	JAl Nonweiler
11 <b>Urhebersachen</b> sowie bis zum 31.12.2014 eingeg. Verf. der Abt. 57 EZ 1, 2	JR Albers gerade EZ  JAF Fritz ungerade EZ	JBe Taube	Abt. 11: 1-5  Abt. 57: EZ 1	Gruppe 3	JBe Taube	JAlin Voigt
		JBe Hölzgen	Abt. 11: 6-0  Abt. 57: EZ 2	Gruppe 3	JBe Hoelzgen	JAlin Voigt
11c	Jl Weckop	JBe Komischke	1-0	Gruppe 6	JAlin Riquartz	JAlin Riquartz
12	Jl Weckop (Abt. 12c)  Urheberrechtssa- chen:  JR Albers gerade EZ  JAF Fritz ungerade EZ	JBer von Hagen	1-0	Gruppe 3	JBer von Hagen	JBer von Hagen

Abt.	Rechtspfleger*in	Servicekraft	EZ	SE-Gruppe	Kostenbeamt*innen im Sinne von Abschnitt G	
					„Stufe 1“	„Stufe 2“
bis zum 31.12.2014 eingeg. Verf. der Abt. 57 EZ 3,8	JR Albers gerade EZ  JAF Fritz ungerade EZ	JBer von Hagen	1-0	Gruppe 3	JAlin Voigt	JAlin Voigt
13/13c sowie bis zum 31.12.2014 eingeg. Verf. der Abt. 57 EZ 4, 9	JR Albers gerade EZ  JAF Fritz ungerade EZ	N.N.	1-0	Gruppe 4	JAlin Moestl EZ 1-7  JBe Driessen EZ 8-0  Abt. 57: JAlin Voigt	JAlin Moestl   Abt. 57: JAlin Voigt
14/14c sowie bis zum 31.12.2014 eingeg. Verf. der Abt. 57 EZ 5, 0	JR Albers gerade EZ  JAF Fritz ungerade EZ	JBe Hagenbuchner	1-0	Gruppe 8	JBe Morkel  Abt. 57: JAlin Voigt	JAlin Voigt  Abt. 57: JAlin Voigt
18	Jl Cakir	JBe Ackermann	1-0	Gruppe 1	JAlin König- Heckmann	JAlin König- Heckmann
19	JOI Kamps	JBe Möhl  JBe Morkel	1-5  6-0	Gruppe 7	JBe Möhl EZ 1-5  JBe Morkel EZ 6-0	JSin El Aanburi
20	JOlin Jestel	JBe Hagenbuchner	1-0	Gruppe 8	JHSin Hill	JHSin Hill
21	Jl Cakir	JBe Taube  JBe Ploum	1-8  9-0	Gruppe 3	JBe Taube	JAlin Koning
22	Jl Weckop	JBe Grusewski	1-0	Gruppe 1	JAlin Voß	JAlin Voß
23	Jlin Ayten	N.N. (JBe op het Roodt)	1-0	-	JBe Hütz	JBe Hütz
24	JOlin Jestel	JBe Pürcek  JAlin Moestl	1-5  6-0	Gruppe 3  Gruppe 2	JAlin Moestl	JAlin Moestl
25	Jl Cakir	JBe Hillen  JBe Chrissopoulou	1-5  6-0	Gruppe 2  Gruppe 5	JAlin Voigt	JAlin Voigt
26	Jlin Podlesa	JBe Axler	1-0	Gruppe 5	JAlin Wommelsdorf	JAlin Wommelsdorf
27	Jl Cakir	JBe Hölzgen	1-0	Gruppe 3	JBe Hölzgen  JBe Taube	JAlin Wommelsdorf
28	JOlin Kekuli	N.N.	1-0	Gruppe 5	JBe Möhl	JAlin Riquartz EZ 1-5  JAlin Koning EZ 6-0
29	Jl Cakir	N.N.	1-0	Gruppe 5	JHSin Hill	JHSin Hill
30	JOlin Jestel	JBe Lippert	1-0	Gruppe 1	JBe Lippert	JAlin Voß

Abt.	Rechtspfleger*in	Servicekraft	EZ	SE-Gruppe	Kostenbeamt*innen im Sinne von Abschnitt G	
					„Stufe 1“	„Stufe 2“
31	Jl Weckop	JBe Fischer	1-0	Gruppe 8	JSin El Aanburi EZ 1-5 JAlin Riquartz EZ 6-0	JSin El Aanburi EZ 1-5 JAlin Riquartz EZ 6-0
32	JAF Fritz	JBe Wöhling	1-0	Gruppe 4	JAI Nonweiler	JAI Nonweiler
33	JBe Ayten	JBe Bruno	1-0	Gruppe 1	JHSin Hill EZ 1-5 JAlin Riquartz EZ 6-0	JHSin Hill EZ 1-5 JAlin Riquartz EZ 6-0
34	Jlin Ehmann	JAlin Koning	1-4	Gruppe 8	JAlin Koning EZ 1-4	JAlin Koning EZ 1-4
		JAlin Riquartz	5-0	Gruppe 5	JAlin Riquartz EZ 5-0	JAlin Riquartz EZ 5-0
35	Jl Weckop	JBe Jansen	1-0	Gruppe 6	JBe Jansen	JAlin Riquartz
36	JOlin Jestel	JBe Ludewig	1-7 8-0	Gruppe 6	JBe Ludewig	JAlin Moestl
37	Jl .in Podlesa	N.N.	1-0	Gruppe 7	JHSin Hill	JHSin Hill
38	Jl Cakir	JBe Schürmann	1-0	Gruppe 2	JAlin Moestl	JAlin Moestl
39	JOlin Jestel	JBe Chrissopoulou	1-0	Gruppe 5	JBer von Hagen	JBer von Hagen
40	JR Albers gerade EZ	JBe Lippert	1-0	Gruppe 1	JBe Lippert	JAlin Voigt
	JAF Fritz ungerade EZ					
41	Jl Weckop	JAlin Voß	1-0	Gruppe 2	JAlin Voß	JAlin Voß
42	JOlin Kekuli	JBe Grusewski	1-0	Gruppe 1	JAI Nonweiler	JAI Nonweiler
43	JBe Janusch	JBer Kirschbaum	1-0	Gruppe 8	JBer Kirschbaum	JAlin Voigt
44	JAF Fritz	JBe Driessen	1-0	Gruppe 4	JBe Driessen	JAI Nonweiler
45	Jlin Ehmann	JBe Baum	1-0	Gruppe 8	JBe Baum	JAlin Koning
46	Jlin Ehmann	JBe Frisoli	1-0	Gruppe 3	JAlin König- Heckmann	JAlin König- Heckmann
47	Jlin Podlesa	JBe Ploum	1-0	Gruppe 3	JBer von Hagen	JBer von Hagen
48	Jl Weckop	JBe El Adib	1-5	Gruppe 7	JAlin Moestl 1-5	JAlin Moestl
		JBe Ludewig	6-0	Gruppe 6	JBe Ludewig 6-0	
49	Jlin Podlesa	JBe Hallmann	1-0	Gruppe 6	JBe Hallmann	JAlin Voigt
50	JAF Friederix EZ 1-5	JAlin Wommelsdorf	1-0	Gruppe 5	JAlin Wommelsdorf	JAlin Wommelsdorf
	JOI Kamps EZ 6-0					



Abt.	Rechtspfleger*in	Servicekraft	EZ	SE-Gruppe	Kostenbeamt*innen im Sinne von Abschnitt G	
					„Stufe 1“	„Stufe 2“
51	JBe Ayten (LB 2)	JBe Paulus-Alagün	1-0	Gruppe 6	JBe Paulus-Alagün	JAlin Voigt
52	JOlin Jestel	JBe Tastan	1-0	Gruppe 7	JAlin Voß	JAlin Voß
53	JOlin Jestel	JHSin Hill	1-8	Gruppe 5	JAlin Voß	JAlin Voß
		N.N. (JBe op het Roodt)	9-0	Gruppe 8		
54	JBe Janusch	JSin El Aanburi	1-0	Gruppe 6	JAlin Wommelsdorf	JAlin Wommelsdorf
55	Jlin Ehmann	JBe Schmitz	1-0	Gruppe 6	JHSin Hill	JHSin Hill
56	JR Albers	JBe Gräfer	1-0	Gruppe 1	JBe Gräfer	JAlin Voigt
58	Jlin Ehmann	JHSin Rittau	1-0	Gruppe 5	JBe Hütz	JBe Hütz
		JHSin Vorwerk	6-0	Gruppe 8		
59*/60	JI Weckop EZ 1-5  JAF Friederix EZ 6-0	JBe Ates	1-5	Gruppe 5	JAlin Riquartz	JAlin Riquartz
		JBe Axler	6, 8			
		JAlin Riquartz	7, 9			
		JHSin Rittau	0			
230	JAF Friederix	JBe Uyar	1-0	Gruppe 5	JAlin Wommelsdorf	JAlin Wommelsdorf
231	JBe Ayten	JBe El Mamouni	1-5	Gruppe 3	JBer Kirschbaum EZ 1-5	JSin El Aanburi
		JBe Bialon	6-0	Gruppe 2	JSin El Aanburi EZ 6-0	
232	JOI Kamps	JBe Bako	1-8	Gruppe 2	JHSin Hill EZ 1-7	JHSin Hill
		JBe Driessen	9-0	Gruppe 4	JBe Driessen EZ 8-0	
233	Jlin Ayten	JBe Mutlu	1-0	Gruppe 1	JAlin Voß	JAlin Voß
234	JBe Janusch	JBer von Hagen	1-0	Gruppe 3	JBer von Hagen	JBer von Hagen
235	JI Cakir	JBe El Mamouni	1-0	Gruppe 3	JAlin Voß	JAlin Voß
236	Jlin Ayten	JBe Hütz	1-8	Gruppe 2	JBe Hütz	JBe Hütz
		JBe Bruno	9-0	Gruppe 1		

### **Vertretungsregelung der Rechtspfleger\*innen / Serviceeinheiten:**

Die Vertretung der Rechtspfleger\*innen wird durch die Gruppenleitung gesondert geregelt. Die Servicekräfte vertreten sich innerhalb der jeweiligen Servicegruppe.

Abteilung 59 = einschließlich der Rechtspflegeraufgaben nach §§ 1077, 1078 ZPO (§ 20 Nr. 6 RpfLG)

### **III. Rechtshilfe in Zivilprozesssachen**

- einschließlich der Ersuchen nach § 1036 ZPO -

Abt.	Rechtspfleger*in	Servicekraft	EZ	SE-Gruppe (siehe auch C. II.)	Kostenbeamter im Sinne von Abschnitt G	
					„Stufe 1“	„Stufe 2“
295	JOlin Jestel	JAlin Koning	1-0	Gruppe 8	JAlin Koning	JAlin Koning

### **III a. Schutzschriften in Zivilprozesssachen**

Abt.	Rechtspfleger*in	Servicekraft	SE-Gruppe (siehe auch C. II.)	Kostenbeamter im Sinne von Abschnitt G	
				„Stufe 1“	„Stufe 2“
600	JOlin Jestel	JBe Kien JBe Moehl JBe Morkel JBe Tastan JBe El Adib JBe Schneider JHSin Jordan	Gruppe 7	JAlin Koning	JAlin Koning

### **IV. Wohnungseigentumssachen**

Abt.	Rechtspfleger/in	Servicekraft	EZ	SE-Gruppe (siehe auch C. II.)	Kostenbeamter im Sinne von Abschnitt G	
					„Stufe 1“	„Stufe 2“
290/290c	JOlin Jestel	JOS Haag	1-0	Gruppe 4	JOS Haag	JAI Nonweiler
291/291c	JAF Friederix	JAI Nonweiler	1-0	Gruppe 4	JAI Nonweiler	JAI Nonweiler
292	JAF Friederix	JAlin König-Heckmann	1-0	Gruppe 4	JAlin König-Heckmann	JAlin König-Heckmann

Die Vertretung der Rechtspfleger/innen und Kostenbeamten/innen wird durch die Gruppenleitung gesondert geregelt. Die Servicekräfte vertreten sich innerhalb der jeweiligen Servicegruppe.

**V. Zentrale Eingangsgeschäftsstelle Zivil**

<b>Abt.</b>	<b>Servicekraft</b>	<b>Vertreter*in</b>
	JBe Kien JBe Moehl JBe Morkel JBe Tastan JBe El Adib JBe Schneider JHSin Jordan	Gegenseitig und im Übrigen nach besonderer Anweisung

## VI. Familienachen

Abt.		Rechtspflegerin	Vertretung n. b. R.	Servicekraft	Vertretung n. b. R.
250	ungerade EZ EZ 0, 2, 4, 8 EZ 6	Jlin Witt JARin Stolzenberger JARin Rieks		JBe Schmoock	
253	gerade EZ ungerade EZ	JAF Jurgutat JARin Stolzenberger		JHS Schmidt EZ 0 - 4 JAlin Genzler EZ 5 - 9	
254		Jlin Witt		n. b. R.: EZ 0, 2 – 9 JBe Laas EZ 1	
256		JARin Hausdorf		JBe Norbistrath EZ 0 - 5 JBe Weczerek EZ 6 - 9	
257		JARin Rieks		JBe Haas EZ 0, 9 JBe Cramer EZ 1 - 8	
258		JARin Clöfers		JBe Schiffer	
266 (Abwicklung)		JAF Jurgutat			
267	gerade EZ ungerade EZ	JARin Marquardt-Mohr Jlin L. Braun		JBe Pasch EZ 0, 1 JBe Abdulahi EZ 2, 3 JBe Schirrweit EZ 4 - 9	
268		Jlin L. Braun		JBe Foth	
269		Jlin L. Braun		JBe Wolny EZ 0 - 4 JBe Dörrenhaus EZ 5 - 9	
271	gerade EZ ungerade EZ	JAF Jurgutat JARin Hausdorf		JBe Macholz EZ 0 JBe Verfürden EZ 1 - 9	
272	EZ 0 EZ 1, 2,5,6 EZ 3, 4 EZ 7 EZ 8, 9	JARin Marquardt-Mohr Jlin L. Braun JARin Rieks JARin Volmer Jlin Witt		JBe Fischer	
273	gerade EZ EZ 1, 3 EZ 5, 7 EZ 9	JAF Jurgutat Jlin Witt JARin Stolzenberger JARin Hausdorf		JHSin Armbruster	
274	EZ 0 – 6, 9 EZ 7 EZ 8	Jl Hechtenberg Jlin L. Braun Jlin Witt		JBe Laas	
275		JAF Jurgutat		JBe Schirrweit EZ 0, 1 JBe Macholz EZ 2 - 9	

Abt.		Rechtspflegerin	Vertretung n. b. R.	Servicekraft	Vertretung n. b. R.
276	gerade EZ ungerade EZ	JAF Jurgutat JARin Stolzenberger		JBe Abdulahi	
261 (Abwicklung) 277		JARin Volmer		JAlin Wittek EZ 0 - 7 JBe Klein EZ 8, 9	
278				JBe Klein	
279		Jl Hechtenberg		JBe Bauer EZ 0 - 8 JBe Schmoock EZ 9	
	Anweisung von Vergü- tungen für Vormünder, Pfleger			JBe Haas	
	Bearbeitung und Anwei- sung von VKH- Vergütung; Anweisung von Differenz- vergütung			JAlin Genzler EZ 1 - 5 JHS Schmidt EZ 6 - 0	Vertretung gegenseitig

**Rechtsantragstelle:**

Die Rechtspfleger*innen:
abwechselnd nach besonderer Regelung

**Zentrale Eingangsgeschäftsstelle:**

JBe Dörrenhaus, JBe Wolny
Frau Koldert: Datenerfassung

**Kostenbeamt\*innen:**

JBe Klein: 1 JBe Foth: 0, 2 JAlin Wittek: 3, 4, 5 gerade VorEZ JBe Weczerek: 5 ungerade VorEZ, 9 JBe Bauer: 6 gerade VorEZ, 7 JBe Norbistrath: 6 ungerade VorEZ, 8	Vertretung gegenseitig
---	------------------------

## VII. Zwangsvollstreckung in das bewegliche Vermögen

<b>A. Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes</b>		
<b>Abt.</b>	<b>Rechtspfleger*in</b>	<b>Vertreter*in</b>
660	JBer Chemloul	JA Teige
661	JBer Chemloul	JOlin Dobrosch
662	JOlin Dobrosch	Jl'in Podlesa
664	JOI Kamps	JOlin Dobrosch
665	JA Teige	JBer Chemloul
666	JOlin Dobrosch	JBer Chemloul
667	Jlin Podlesa	EZ 1-4 JOlin Dobrosch EZ 5-0 JBe Janusch
668	JBe Janusch	JOI Kamps
669	EZ 1-5: JOlin Dobrosch EZ 6-0: JBer Chemloul	EZ 1-5 JOI Kamps EZ 6-0 JA Teige
60 – 69, 663, 670, 671 (Abwicklung)	JA Teige	JBer Chemloul

<b>B. Servicekräfte</b>			
<b>Abt.</b>	<b>Zuständigkeiten</b>	<b>Servicekraft/-kräfte</b>	<b>Vertreter*in</b>
660	C, M	JBer Höhler	Grade, Hermesmeyer, Zorn, Tanga
661	H, T, X, Z	JBe Hermesmeyer	Höhler, Grade, Zorn, Tanga
662	D, I, N, R	JBe Moritz	Menke, Faust, Bongs
664	B, J, Q, W	JBe Faust	Menke, Moritz, Bongs
665	G, P, V, Y	JBe Bongs	Menke, Moritz, Faust
666	F, L, O	JBer Zorn	Höhler, Grade, Hermesmeyer, Tanga
667	S, U	JOS Grade	Hermesmeyer, Höhler, Zorn, Tanga
668	A	JBe Tanga	Grade, Hermesmeyer, Zorn, Tanga
669	E, K	JBe Menke	Moritz, Bongs, Faust
		Frau Probst	nach besonderer Weisung
<b>Abwicklung:</b>			
60		JOS Grade	Team 2
61		JBe Hermesmeyer	Team 2
62		JBe Moritz	Team 1
68		JBe Faust	Team 1
69		JBe Menke	Team 1
663		JBe Bongs	Team 1
670		JBer Zorn	Team 2
671		JBer Höhler	Team 2

<b>C.</b>	<b>Kostenbeamt*innen</b>	
	JBer Höhler	
	JOS Grade	
	JBe Tanga	

### Rechtsantragstelle

<b>Wochentag</b>	<b>Besetzung</b>	<b>Vertretung</b>
Montag	Dobrosch	Kamps
Dienstag	Kamps	Dobrosch
Mittwoch	Chemloul (Rechtsantragsstelle) Podlesa (Eildienst)	Chemloul/Podlesa
Donnerstag	Chemloul (Rechtsantragsstelle) Podlesa (Eildienst)	Chemloul/Podlesa
Freitag	Ehmann (Rechtsantragsstelle) Teige (Eildienst)	Teige/Ehmann

**VIII. Zwangsvollstreckung in das unbewegliche Vermögen**

<b>A.</b>	<b>Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes</b>		
<b>Abt.</b>	<b>Buchstaben</b>	<b>Rechtspfleger*in</b>	<b>Vertreter*in</b>
82 83 84	A, B, D, F, G, H, I, L, Q, U, X, Z  in allen Verfahren, deren Anträge vor dem 15.11.2021 eingegangen sind	JR Albers	bis 31.03.2022 JARin Dombach gerade EZ JR Keilhäuber ungerade EZ  ab 01.04.2022 nicht als Vertreter*in, sondern in bis auf weiteres <b>eigener Zuständigkeit</b>
	C, E, J, N, O, P, T, V, W, Y	JARin Dombach	bis 31.01.2022 JR Albers gerade EZ JR Keilhäuber ungerade EZ  ab 01.02.2022 JR Keilhäuber
	K, M, R, S	JR Keilhäuber	bis 31.01.2022 JR Albers gerade EZ JARin Dombach ungerade EZ  ab 01.02.2022 JARin Dombach
	F, G und H  in allen Verfahren, deren Anträge nach dem 15.11.2021 eingegangen sind	JARin Wacker	bis 31.01.2022 JR Albers  ab 01.02.2022 JARin Dombach
	A, D, L, Q, U, X, Z  in allen Verfahren, deren Anträge nach dem 15.11.2021 eingegangen sind	JAF Bockmühl	bis 31.01.2022 JR Albers  ab 01.02.2022 JA Brouwers
	B, I  in allen Verfahren, deren Anträge nach dem 15.11.2021 eingegangen sind	JA Brouwers	bis 31.01.2022 JR Albers  ab 01.02.2022 JAF Bockmühl

Soweit ein Zuständigkeitswechsel erfolgt ist, verbleibt es in nachfolgenden Fällen bei der bisherigen geschäftsplanmäßigen Regelung:

1. bei den Verfahren, in denen der Zuschlag bereits erteilt ist,
2. in allen terminierten Verfahren, in denen aufgrund des Termins der Zuschlag erteilt wird.

Ist bereits ein K-Verfahren anhängig, richtet sich die Zuständigkeit für ein nachfolgendes L-Verfahren in das gleiche Objekt unabhängig vom Namen des Schuldners nach der für das K-Verfahren begründeten Zuständigkeit. Dies gilt auch dann, wenn einem anhängigen L-Verfahren das entsprechende K-Verfahren folgt.



<b>B.</b>	<b>Servicekräfte</b>		
	<b>einschließlich der Anweisungssachen (Entschädigung der Sachverständigen) und der übertragenen Aufgaben der Kostenbeamten in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungsverfahren</b>		
	<b>Abt.</b>	<b>Buchstaben</b>	<b>Geschäftsstellenverwalter*in</b>
			<b>Vertreter*in</b>
82	A, B, D, G, M, W	JSin Hanf	nach besonderer Regelung
83	I, J, O, P, R, S, T, U, V, X, Y, Z	JBe Pauly	nach besonderer Regelung
84	C, E, F, H, K, L, N, Q	JBe Henrich JSin Hanf JBe Pauly	EZ 1 – 5 EZ 6, 7, 8 EZ 9, 0 nach besonderer Regelung

**C. IX. Konkurssachen**

<b>A.</b>	<b><u>Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes</u></b>		
	<b>Abt.</b>	<b>Buchstaben/Verfahren</b>	<b>Rechtspfleger*in</b>
			<b>Vertreter*in</b>
66 66a	A bis K, M bis R, T, V bis Z	JA Brouwers	JA Erdmann
67	L, S, U	JA Erdmann	JA Brouwers

**C. X. Insolvenzsachen**

<b>A.</b>	<b><u>Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes</u></b>		
<b>1. IN-Verfahren</b>			
Abt.	Zuständigkeiten	Rechtspfleger*in	Vertreter*in
500	EZ 1 - 7 EZ 8 - 0	JA Brouwers JARin Wacker	JAF Bockmühl JARin Dombach
501	EZ 1 - 6 EZ 7 EZ 8 - 0	JAF Bockmühl JAF Louis JARin Wacker	JA Brouwers JA Teige JARin Dombach
502	EZ 1 - 7 EZ 8 - 0	JA Erdmann JAF Louis	EZ 1 - 5 JOlin Englisch EZ 6 - 7 in Sondervertretung JA Teige
503	EZ 1 - 8 EZ 9 - 0	JAF Straßburger JARin Dombach	JOI Boyd JARin Wacker
504	EZ 0 - 6 EZ 7 - 9	JOI Boyd JOlin Englisch	JAF Straßburger JA Erdmann
505	EZ 1 EZ 2 EZ 3 - 5 EZ 6 - 0	JAF Bockmühl JA Erdmann JOlin Englisch JA Teige	JA Brouwers in Sondervertretung JA Erdmann JAF Louis
<b>2. IK-Verfahren</b>			
Abt.	Zuständigkeiten	Rechtspfleger*in	Vertreter*in
510	EZ 1 - 4 EZ 5 - 9 EZ 0	JAF Straßburger JAF Bockmühl JOlin Englisch	JOI Boyd JA Brouwers JA Erdmann
511	EZ 9 - 3 EZ 4 - 8	JAF Louis JOI Boyd	JA Teige JAF Straßburger

512	EZ 2 - 6	JARin Wacker	JARin Dombach
	EZ 7 - 8	JA Teige	JAF Louis
	EZ 9 - 1	JOI Boyd	JAF Straßburger
513	EZ 1 - 7	JA Erdmann	EZ 1 - 6 JOLin Englisch EZ 7 in Sondervertretung
	EZ 8 - 0	JAF Straßburger	JOI Boyd
514	EZ 0 - 1	JA Teige	JAF Louis
	EZ 2 - 5	JOLin Englisch	JA Erdmann
	EZ 6 - 9	JA Brouwers	JAF Bockmühl
515	EZ 1 - 3	JA Brouwers	JAF Bockmühl
	EZ 4 - 5	JARin Wacker	JARin Dombach
	EZ 6 - 7	JAF Bockmühl	JA Brouwers
	EZ 8 - 0	JARin Dombach	JARin Wacker

Soweit Schlussrechnungen im jeweiligen Pensum bis zum Zuständigkeitswechsel vorlagen, verbleibt es hinsichtlich dieser Verfahren bei der bisherigen geschäftsplanmäßigen Regelung bis einschließlich Schlusstermin.

Die Zuständigkeit für die dezentrale Rechtsantragstelle folgt grundsätzlich der Bereitschaftsdienstregelung der Richter.

Derjenige Rechtspfleger mit den meisten zugeordneten EZ steht für die jeweilige Abteilung (Abt. 500 – JA Brouwers, Abt. 502 – JA Erdmann).

Abweichend gilt:

- Abt. 501 abwechselnd JAF Bockmühl und JARin Wacker
- Abt. 503 abwechselnd JAF Straßburger und JARin Dombach
- Abt. 504 abwechselnd JOI Boyd und JOLin Englisch
- Abt. 505 abwechselnd JAF Louis und JA Teige

Das Nähere, auch Ersatz-Einsätze für JAF Louis an ihren dienstfreien Tagen, regelt ein monatlich aufzustellender Einsatzplan.

<b>B.</b>	<b><u>Eingangsgeschäftsstelle für Insolvenzsachen</u></b> und Pflege des zentralen Postfachs für Verwalterberichte	
	<b>Registrator*in</b>	<b>Vertreter*in</b>
	JBer Piepers	Vertretung durch alle Servicekräfte teamweise, nach besonderer Regelung

<b>C.</b>	<b><u>Servicekräfte</u></b> (einschl. Tabellenführung und sonstige Urkundsbeamten- sowie Kostenbeamtentätigkeit)  außerdem: <ul style="list-style-type: none"> <li>• formularmäßige Beantwortung von Sachstandsfragen</li> <li>• Erledigung von Aktenanforderungen der Staatsanwaltschaft Düsseldorf und anderer Abteilungen des Amtsgerichts bei länger verfristeten Akten</li> <li>• selbständige Erstanforderung fälliger Verwalterberichte</li> <li>• Entscheidung über Anträge auf Abschriften aus den Akten für Gläubiger festgestellter Forderungen</li> </ul>	
-----------	--	--

<b>Abt.</b>	<b>Servicekraft</b>	<b>Vertretung</b>
66, 66a, 67 (Konkurs)	JB Kontzen (außerdem: Schreiben von Diktaten)	Team A
500 (IN)	EZ 1 – 5 EZ 6 - 0	JBe Kempkens JBe Burchartz-Brebeck Team A Team B
501 (IN)	EZ 1 - 7 EZ 8 - 9 EZ 0	JHSin Heckhoff JBe Pauly JBe Schlappa Team C Team C Team A
502 (IN)	EZ 1 - 7 EZ 8 - 0	JHSin Terodde JBe Schlappa Team B Team A
503 (IN)	EZ 1 - 4 EZ 5 - 8 EZ 9 - 0	JBe Bindewalt JBe Mitzut JHSin Terodde Team B Team A Team B
504 (IN)	EZ 0 - 2 EZ 3 - 5 EZ 6 - 9	JOS Ruppenthal JSin Teuwsen JBe Möhl Team C Team C Team A
505 (IN)	EZ 1 EZ 2 - 0	JOS Ruppenthal JBe Henrich Team C Team A
510 (IK)	EZ 1 - 4 EZ 5 - 6 EZ 7 - 0	JBe Burchartz-Brebeck JBe Pauly JBe Kempkens Team B Team C Team A
511 (IK)	EZ 3 - 6 EZ 7 - 2	JSin Teuwsen JBe Kontzen Team C Team A
512 (IK)	EZ 2 - 6 EZ 7 - 8 EZ 9 - 1	JBe Möhl JBe Collisi JOS Ruppenthal Team A Team B Team C
513 (IK)	EZ 1 - 7 EZ 8 - 0	JBe Collisi JBe Kesküs-Alagöz Team B Team B
514 (IK)	EZ 2 - 5 EZ 6 - 1	JBe Mangione JBe Gatzen Team B Team B
515 (IK)	EZ 1 - 5 EZ 6 - 0	JBe Schlappa JBe Bindewalt Team A Team B
555	EZ 1 - 0	JBer Piepers Nach besonderer Regelung

Pflege des Abteilungs-postfachs	JBe Schlappa	1. JBe Burchartz-Brebeck 2. JBe Bindewalt 3. JBe Mitzut
Eintragung von Rechtsanwälten in die Judica-Datenbank	JBer Piepers	JHSin Heckhoff JB Mitzut

**Vertretungsteams im Servicebereich:**

**Team A**

Henrich / Kontzen / Mitzut / Möhl / Schlappa / Kempkens

**Team B**

Bindewalt / Burchartz-Brebeck / Collisi / Gatzen / Kesküs-Alagöz / Mangione / Terodde

**Team C**

Heckhoff / Pauly / Ruppenthal / Teuwsen

**C. XI. Restrukturierungsverfahren**

<b>A.</b>	<b><u>Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes</u></b>		
<b>Abt.</b>	<b>Zuständigkeiten</b>	<b>Rechtspfleger/in</b>	<b>Vertreter*in</b>
601 602 603	EZ 1 - 0	JARin Dombach	JARin Wacker

<b>B.</b>	<b><u>Servicekräfte</u></b>		
<b>Abt.</b>	<b>Zuständigkeiten</b>	<b>Service-Kraft</b>	<b>Vertreter*in</b>
601 602 603	EZ 1 - 0	JB Mitzut	1. JBe Möhl 2. JBe Henrich

## **D. Strafgerichtsbarkeit**

### **A. Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes:**

<b>Abt.</b>	<b>Rechtspfleger*in</b>	<b>Vertreter*in</b>
101, 107, 110/310, 112/312, 116/316, 120/320, 122/322, 130/330, 144/344, 402, 411/301,412/302  133/183, 134/184, 135/185, 136/186, 137/187, 138/188 , 139/189 → EZ 1-6  150, 152 EZ 1 - 5	JAF Heuschen-Wenicker	JI Barten
104, 106, 401, 111/311, 113/313, 114/314, 115/315, 119/319, 121/321, 124/324, 125/325, 126/326, 127/327, 128/328,129/329, 140/340, 142/342, 143/343  133/183, 134/184, 135/185, 136/186, 137/187, 138/188, 139/189 → EZ 7 - 0  151, 152 EZ 6 - 0	JI Barten	JAF Heuschen-Wenicker

### **B. Eingangsgeschäftsstelle für Strafprozesssachen:**

<b>Registrator*in</b>	<b>Vertreter*in</b>
JBe Schlösser JBe Kamps JBe Janosi	innerhalb der Gruppe

**C. Geschäftsstellenverwalter\*innen / Servicekräfte:**

Abt.	Servicegruppe	Ansprechpartner*in	Vertreter*in
101	Sch/ER	JBe Piper	innerhalb der Servicegruppe
104	Sch/ER	JBe Fastrich	innerhalb der Servicegruppe
106	Sch/ER	JBe Laufs	innerhalb der Servicegruppe
107	Sch/ER	JSin Evlice	innerhalb der Servicegruppe
110/310	Sch/ER	JBe Laufs	innerhalb der Servicegruppe
111/311	ER 2	JBe Thomaschowski	innerhalb der Servicegruppe
112/312	Sch/ER	JBe Fastrich	innerhalb der Servicegruppe
113/313	ER 2	JSin Weis	innerhalb der Servicegruppe
114/314	ER 1	JBe Aktries	innerhalb der Servicegruppe
115/315	ER2	JBe Hackbeil	innerhalb der Servicegruppe
116/316	Sch/ER	JSin Evlice	innerhalb der Servicegruppe
119/319	ER 3	JBe Salkic	innerhalb der Servicegruppe
120/320	ER3	JBe Scholten	innerhalb der Servicegruppe
121	ER 2	JSin Alt	innerhalb der Servicegruppe
321	ER2	JBe Hackbeil	
122/322	Sch/ER	JBe Piper	innerhalb der Servicegruppe
124/324	ER2	JBe Schmalenbach	innerhalb der Servicegruppe
125 325	ER 1	JBer Zogaj JBe Raim-Ibraimova	innerhalb der Servicegruppe
126/326	ER 3	JBe Scholten JBe Kockler	innerhalb der Servicegruppe
127/327	ER 1	JBer Inglis JBe Michel	innerhalb der Servicegruppe
128/328	ER 1	JHS Unkrig	innerhalb der Servicegruppe
129/329	JUE	JBe Büchenschütz	innerhalb der Servicegruppe
130/330	ER 3	JBe Orlowski (JBe Siekmann)	innerhalb der Servicegruppe
140/340	ER 1	JBe Skolnikova	innerhalb der Servicegruppe
142/342	ER 3	JBe Spatharis JBe Digiglio	innerhalb der Servicegruppe
143/343	ER 2	JBe Sieg JBe Kalyoncu	innerhalb der Servicegruppe
144/344	ER 3	JBer Horst JSin Krämer	innerhalb der Servicegruppe
132/182	JU	JAlin Kluß	innerhalb der Servicegruppe
133/183	JU	N.N.	innerhalb der Servicegruppe
134/184	JU	JBe Kluck	innerhalb der Servicegruppe
135/185	JU	JAlin Adler	innerhalb der Servicegruppe
136/186	JU	JBe Böhmer	innerhalb der Servicegruppe

Abt.	Servicegruppe	Ansprechpartner*in	Vertreter*in
137/187	JU	JHSin Ruhl	innerhalb der Servicegruppe
138/188	JU	JBe Kluck	innerhalb der Servicegruppe
139/189	JU	JOSin Englisch	innerhalb der Servicegruppe
150	Haftabteilung	JBer Tonn (A,B, C,D,G,M)	innerhalb der Servicegruppe
151	Haftabteilung	JBer Ackersgott (E, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z)	innerhalb der Servicegruppe
152	Haftabteilung	JOSin El-Shaer (F, H, I, J, K, L, N,O,P)	innerhalb der Servicegruppe
411	Sch/ER	JBe Meurer	innerhalb der Servicegruppe
412/302	Sch/ER	N.N. JBe Bechlin	innerhalb der Servicegruppe
401/301	Sch/ER	JBe Meurer	innerhalb der Servicegruppe
402	Sch/ER	N.N. JBe Bechlin	innerhalb der Servicegruppe
<b>Erzwingungshftsachen (inkl. Eingangsgeschäftsstelle für Erzwingungshftsachen)</b>			
150 [b], 151 [b], 152 [b]  (301, 302, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 319, 320, 321, 322, 324, 326, 325, 327, 328, 329, 330, 340, 342, 343, 344)	ER 5	JBe Heidbüchel: EZ 1, 2, 3, 4, 5  JBe Horster: EZ 6, 7, 10, 20, 30, 40, 50  JBe Appelt: EZ 8, 9, 60, 70, 80, 90, 00	innerhalb der Servicegruppe
<b>Protokollführung</b>			
JS Masood JBe Schumacher JBe Horster JSin Opgenorth JSin Vennemann JBe Möllenhoff			innerhalb des jeweiligen Teams

**D. Aufgaben der Schöffengeschäftsstelle (Abt. 101,104, 106, 107, 110, 401, 402)  
gemäß § 45 Abs. 4 GVG:**

JBe Piper	Vertretung: nach besonderer Regelung
-----------	--------------------------------------

**E. Aufgaben der Jugendschöffengeschäftsstelle (Abt. 132 – 139)  
gemäß § 45 Abs. 4 GVG:**

JOSin Englisch	Vertretung: nach besonderer Regelung
----------------	--------------------------------------



## F. Zentrale Mitteilungsstelle nach dem BZRG:

Abt.	Rechtspfleger*in (Vertreter*in)	Geschäftsstellenverwalter*in (Vertreter*in)
200	Justizamtfrau Heuschen-Wenicker  Justizinspektor Barten	JBe Schlösser EZ 1, 2, 3, 4, ,5, 6 JAlin Müller-Gasteiger EZ 7, 8, 9, 0  JBe Galiczek (nach besonderer Regelung)

## G. Rechtshilfe in Straf- und Bußgeldsachen:

- a) Ersuchen auf Gewährung von Akteneinsicht,
- b) Ersuchen auswärtiger Gerichte auf Zustellung durch besonderen Wachtmeister, sowie öffentliche Zustellung

Abt.	EZ	Rechtspfleger*in (Vertreter*in)	Geschäftsstellenverwalter*in (Vertreter*in)
153			JBe Janosi

## H. Kosten:

	Kostenbeamt*innen	Vertreter*in
EZ 15-95	JAlin Adler	Vertretung nach besonderer Regelung
EZ 3,4, 06-66	JHS Unkrig	
EZ 7, 48-88	JBe Laufs	
EZ 9,0,89	JBe Piper	
EZ 76-96, 08-38	JBe Bechlin	
EZ 1,2,05	JHSin Kluß	

## I. Anweisungssachen:

EZ	Anweisungsbeamt*innen	Vertreter*in
EZ 0, 2, 4, 6, 19, 29, 39, 49 Schöffensachen: Abt. 101, 104, 401, 402, 132, 133,	JBe Janke	innerhalb der Servicegruppe
EZ 5, 7, 59, 69, 79, 89, 99, 09 Schöffensachen: Abt.: 106, 107, 136, 137	JAlin in Müller-Gasteiger	
EZ 1, 3, 8 Schöffensachen: Abt.: 134, 135, 138, 139	JAlin Adler	

## E. FREIWILLIGE GERICHTSBARKEIT

### E. I. Grundbuchsachen

A.	Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes:		
Gemarkung (Abt. 70)	Rechtspfleger*in	Vertreter*in	
Pempelfort  Kaiserswerth Volmerswerth  Hubbelrath Grafenberg	JA Prentkowski	JR Klejewski-Mestars JAF Marg  JR Klejewski-Mestars  JAF Marg	EZ 1 – 5 EZ 6 – 0
Golzheim Neustadt  Lierenfeld  Oberbilk EZ 6 – 0	JAF Tenbrock	JAF Hüschelrath  JRin Hübner  JARin Schulz	
Gerresheim EZ 7 - 0 Itter-Holthausen  Hamm Flingern EZ 1 - 5	JR Klejewski-Mestars	JA Prentkowski  JAF Marg	
Derendorf EZ 5 – 0  Wersten Himmelgeist Flehe Stoffeln	JAF Marg	JR Klejewski-Mestars  JA Prentkowski	
Unterbilk  Bockum Kalkum Einbrungen	JI`in Remitschka	JAF Beuter JI`in Gade  JAF Büchsel	EZ 1 – 6 EZ 7 – 0
Lohausen  Altstadt Stockum  Garath	JAF Hüschelrath	JRin Hübner  JARin Schulz  JAF Tenbrock	
Rath EZ 6 – 0	JOlin Ferfers	N.N.	

Gemarkung (Abt. 70)	Rechtspfleger*in	Vertreter*in	
Derendorf EZ 1 - 4  Unterbach  Angermund	Jl Schmitt	JAF Rùthers Jl`in Schepers  Jl`in Schepers  JAF Rùthers	EZ 1 - 2 EZ 3 - 4
Heerdt EZ 1 – 4  Urdenbach	JAF Beuter	JAF Bùchsel Jl`in Gade Jl`in Remitschka  Jl`in Remitschka	EZ 1 EZ 2 EZ 3 und 4
Eller  Flingern EZ 6 – 0	Jl`in Schepers	Jl Schmitt JAF Rùthers  JAF Rùthers Jl Schmitt	EZ 1 – 5 EZ 6 – 0  EZ 6 - 7 EZ 8 - 0
Benrath Mörsenbroich  Wittlaer	JARin Schulz	JAF Hùschelrath JAF Tenbrock  JRin Hùbner	EZ 1 – 5 EZ 6 – 0
Heerdt EZ 5 – 0	JAF Rùthers	Jl Schmitt Jl`in Schepers	EZ 5 – 7, 8, VorEZ 1 - 5 EZ 8, VorEZ 6 – 0, EZ 9 - 0
Rath EZ 1 – 5	JRin Hùbner	JAF Tenbrock JAF Hùschelrath JARin Schulz	EZ 1 und 2 EZ 3 EZ 4 und 5
Oberbilk EZ 1 – 5	JAF Bùchsel	JAF Beuter Jl`in Remitschka	EZ 1 und 2 EZ 3 – 5
Gerresheim EZ 1 – 6	Jlin Gade	JAF Beuter Jl`in Remitschka	EZ 1 – 3 EZ 4 – 6

B.	Zentrale Eingangsgeschäftsstelle:	
Aufgabenbereich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publikumsverkehr einschließlich Einsicht in die Grundbücher und Grundakten</li> <li>• Anträge zu Protokoll der Geschäftsstelle</li> <li>• Telefonverkehr (allgemein)</li> <li>• Grundbuchauszüge einschl. Kosten</li> <li>• Posteingang (Präsentat und Akten beifügen)</li> </ul>	
Abteilung 70	Besetzung	Vertreter*in
alle Gemarkungen	JBer Bundschuh JBe Driesen JBer Janßen	jeweils gegenseitig

C.	Grundbuchführer*innen:		
Abteilung 70 Gemarkungen	Grundbuchführer*in	Vertreter*in	
Derendorf EZ 1 – 8 Mörsenbroich EZ 1 – 7	JBe Dietrich	JBe Esch JAlin Wittbusch	EZ 1,3,5 und 7 EZ 2,4,6 und 8
Eller Himmelgeist Stoffeln Derendorf EZ 9 und 0 Stockum Neustadt Flehe	JBe Drunkemöller jew. EZ 1 – 5, Derendorf EZ 9  JBe Werker jew. EZ 6 – 0, Derendorf EZ 0	JBe Leve  JBe Werker  JBe Leve JBe Drunkemöller	Eller, Neustadt, Flehe jew. EZ 1 – 5 Himmelgeist, Stoffeln, Stockum jew. EZ 1 – 5, Derendorf EZ 9  Eller, Neustadt, Flehe jew. EZ 6 – 0 Himmelgeist, Stoffeln, Stockum jew. EZ 6 – 0, Derendorf EZ 0
Unterbilk Wittlaer Mörsenbroich EZ 8 - 0	JAlin Wittbusch	JBe Dietrich JBe Esch JBe Dietrich	EZ 1,3,5,7 und 9 EZ 2,4,6,8 und 0
Pempelfort	JBe Leve	JBe Drunkemöller JBe Werker	EZ 1 - 5 EZ 6 - 0
Benrath EZ 1 – 8	JBe Friese	JAlin Acka JBe Rehfeld JBe Slowi	EZ 1 – 3 EZ 4 – 6 EZ 7 – 8
Gerresheim Unterbach	JBe Rehfeld	JAlin Acka JBe Friese JBe Slowi	EZ 1 – 4 EZ 5 – 6 EZ 7 – 0
Flingern	JAlin Acka	JBe Slowi JBe Friese JBe Rehfeld	EZ 1 – 4 EZ 5 – 6 EZ 7 – 0
Oberbilk	JBe Slowi	JAlin Acka JBe Friese JBe Rehfeld	EZ 1 – 4 EZ 5 – 6 EZ 7 – 0
Heerdt EZ 6 – 0	JBe Siafkos	JAlin Palinski JBe Driever	EZ 6 - 8 EZ 9 – 0
Garath Lohausen Kalkum	JBe Driever	JAlin Palinski JBe Siafkos	EZ 1 – 5 EZ 6 – 0
Heerdt EZ 1 – 5	JAlin Palinski	JBe Driever JBe Siafkos	EZ 1 - 2 EZ 3 – 5
Angermund Hamm Golzheim Wersten	JBe Esch	JBe Dietrich JAlin Wittbusch	EZ 1 – 5 EZ 6 – 0
Rath EZ 5 - 0  Altstadt Lierenfeld	JBer Labonde	JBe Fromm JBe Bujanowski JBe Fromm JBe Bujanowski	Rath EZ 5 – 7 Rath EZ 8 – 0

Abteilung 70 Gemarkungen	Grundbuchführer*in	Vertreter*in	
Rath EZ 1 - 4 Hubbelrath Kaiserswerth Einbrungen Volmerswerth Grafenberg	JBe Fromm	JBer Labonde  JBe Bujanowski	
Benrath EZ 9 und 0  Urdenbach Itter-Holthausen Bockum	JBe Bujanowski	JBe Fromm JBer Labonde JBe Fromm JBer Labonde	Benrath EZ 9 Benrath EZ 0

D.		Spezialzuständigkeiten:	
1.	a.	Führung des gemeinschaftlichen AR-Registers	
	b.	gerichtliche Angelegenheiten nach dem Gesetz über Unschädlichkeitszeugnisse des Landes NRW vom 29.03.1966	
	c.	Pachtkreditsachen	
	d.	Entschuldungsverfahren	
	e.	Verfahren nach § 7 ErbbauG	
	f.	Rechtshilfe in den vorgenannten Sachen	
	g.	Abwicklung und Verwaltung der bisherigen Urkundssachen	
		Rechtspfleger*in	JAF Rüthers Vertretung: Jlin Schepers
		Geschäftsstelle	JBe Siafkos JAlin Palinski Vertretung: gegenseitig
2.		Bearbeitung der Umliegungs- und Sanierungssachen hinsichtlich aller Gemarkungen	
		Rechtspfleger*in:	JARin Schulz Vertreter*in: N.N.
3.		Verwaltung der Grundpfandrechtsbriefvordrucke	
			JBe Esch Vertreter*in: JBer Labonde, JBe Fromm
4.		Aufsicht über die zentrale Eingangsgeschäftsstelle und Gestattung der Grundbucheinsicht	
			JAF Rüthers Vertreter*in: Jlin Schepers und JAR Vogt
5.		Sonstige Aufgaben des mittleren Dienstes	

a.	die Gestattung der Einsicht in das Grundbuch oder die im § 12 GBO bezeichneten Akten und Anträge sowie die Erteilung von Abschriften hieraus, soweit nicht Einsicht zu wissenschaftlichen oder Forschungszwecken begehrt wird;
b.	die Erteilung von Auskünften nach § 12 a GBO oder die Gewährung der Einsicht in ein dort bezeichnetes Verzeichnis;
c.	die Erteilung von Auskünften in den sonstigen gesetzlich vorgesehenen Fällen;
d.	die Anträge auf Rückgabe von Urkunden und Versendung von Grundakten an inländische Gerichte oder Behörden;
e.	die Beglaubigung von Abschriften entsprechend Ziffer 1, auch insoweit ihm die Entscheidung über die Erteilung nicht zusteht;
f.	die Verfügung und Eintragung gem. § 12 c Abs. 2 Ziffer 2 GBO
g.	die Entscheidung gem. § 12 c Abs. 2 Ziffer 3 GBO
h.	die Berichtigung gem. § 12 c Abs. 2 Ziffer 4 GBO
i.	Ausbildung der Justizsekretär*innen und Justizfachangestellten.
j.	Kostenberechnung gem. § 4 Abs. 2 GStO (AV d. JM vom 10.02.2006 (2325 – I B.8))

## E. II. Registersachen

### A. Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes:

Abt. 88 und 89

und die nach § 375 FamFG in die Zuständigkeit des Amtsgerichts fallenden Geschäfte

Abt.	EZ	Rechtspfleger*in	Vertreter*in
88	HR 01	JARin Johann-Albers	JAF Peetz
	HR 11 - 51	JARin Krommes	JARin Kordus
	HR 61 - 91	JARin Johann-Albers	JAF Peetz (EZ 61 – 81) JRin Sanders-Keilhäuber (EZ 91)
	HR 02 - 32	Jlin Kronz	JARin Kordus
	HR 42 - 92	JAF Peetz	JAF Stemes (EZ 42 - 62) JARin Johann-Albers (EZ 72 – 92)
	HR 03 - 33	JARin Kordus	JAR Wandres
	HR 43 - 73	JAF Peetz	JRin Sanders-Keilhäuber (EZ 43 – 63) JARin Johann-Albers (EZ 73)
	HR 83 - 93	JRin Sanders-Keilhäuber	JAF Peetz
	HR 04 - 44	JARin Johann-Albers	JRin Sanders-Keilhäuber
	HR 54 - 74	JRin Sanders-Keilhäuber	JARin Johann-Albers
	HR 84 - 94	JARin Johann-Albers	JAF Stemes
	HR 05 - 95	JAR Wandres	JARin Krommes (EZ 05 – 45) Jlin Kronz (EZ 55 - 95)
	HR 06	JARin Krommes	Jlin Kronz
	HR 16 - 26	JARin Kordus	JARin Krommes
	HR 36 - 66	JARin Krommes	Jlin Kronz
	HR 76 - 96	JAF Stemes	JRin Sanders-Keilhäuber
	HR 07 - 97	Jlin Kronz	JARin Krommes (EZ 07 - 47) JAR Wandres (EZ 57 – 97)
	HR 08 - 48	JARin Krommes	JAR Wandres
	HR 58 - 98	JRin Sanders-Keilhäuber	JAF Stemes (EZ 58 - 68) JARin Johann-Albers (EZ 78 - 98)
	HR 09	JARin Johann-Albers	JAF Stemes
	HR 19	Jlin Kronz	JARin Kordus
	HR 29 - 49	JARin Kordus	JARin Krommes
	HR 59 - 99	JAR Wandres	JARin Kordus
	HR 00 - 50	JARin Kordus	Jlin Kronz (EZ 00 – 40) JAR Wandres (EZ 50)
	HR 60 - 90	JAF Stemes	JARin Johann-Albers (EZ 60 – 70) JAF Peetz (EZ 80 – 90)

Abt.	EZ	Rechtspfleger*in	Vertreter*in
89	VR, GnR: 01 - 91	JARin Kordus	Jlin Kronz (EZ 01 – 41) JARin Krommes (EZ 51 – 91)
	VR, GnR: 02 - 92	JARin Johann-Albers	JAF Peetz (EZ 02 – 32) JAF Stemes (EZ 42 – 52) JRin Sanders-Keilhäuber (EZ 62 – 92)
	VR, GnR: 03 - 93	JRin Sanders-Keilhäuber	JARin Johann-Albers (EZ 03 - 43) JAF Peetz (EZ 53 - 93)
	VR, GnR: 04 - 94	JAR Wandres	Jlin Kronz (EZ 04 – 44) JARin Krommes (EZ 54 – 94)
	VR, GnR: 05 - 95	JARin Krommes	JAR Wandres (EZ 05 - 45) Jlin Kronz (EZ 55 – 95)
	VR, GnR: 06	JAF Peetz	JAF Stemes
	VR, GnR 16 - 26	JAF Stemes	JAF Peetz
	VR, GnR: 36 - 46	JARin Kordus	JAR Wandres
	VR, GnR: 56 - 66	JAF Stemes	JAF Peetz
	VR, GnR: 76	JARin Johann-Albers	JAF Stemes
	VR, GnR: 86 - 96	JAF Peetz	JAF Stemes
	VR, GnR: 07 - 97	JAF Stemes	JARin Johann-Albers (EZ 07 – 47) JRin Sanders-Keilhäuber (EZ 57 – 97)
	VR, GnR: 08 - 98	JAF Peetz	JRin Sanders-Keilhäuber (EZ 08 - 48) JARin Johann-Albers (EZ 58 - 98)
	VR, GnR: 09 - 19	JARin Krommes	JARin Kordus
	VR, GnR: 29 - 39	Jlin Kronz	JARin Krommes
	VR, GnR 49 - 59	JAR Wandres	Jlin Kronz
	VR, GnR: 69 - 79	JRin Sanders-Keilhäuber	JAF Stemes
	VR, GnR: 89 - 99	JRin Sanders-Keilhäuber	JAF Stemes
	VR, GnR: 00 - 90	Jlin Kronz	JARin Kordus (EZ 00 – 40) JAR Wandres (EZ 50 – 90)
GR	JARin Johann-Albers	JAF Peetz	



## B. Servicekräfte / Registerführer\*innen:

### Abteilungen 88 und 89:

Die den Urkundsbeamten der Geschäftsstelle nach §§ 29 bis 31 der Handelsregisterverordnung, nach § 1 der Verordnung über das Genossenschaftsregister, nach §§ 1 und 17 der Verordnung über das Vereinsregister zugewiesenen Geschäfte obliegen den Geschäftsstellenverwaltern / Servicekräften der Abteilungen 88/89 in ihren jeweiligen Zuständigkeitsbereichen, wie auch die Aufgaben gemäß § 4 GStO und die Kostenberechnung.

<b>Abt.</b>	<b>EZ</b>	<b>Serviceeinheit</b>	<b>Vertreter*in</b>
88	HRA 01 - 41	JAlin Hermes	JBe Mackensen
	HRA 51 - 91	JBe Lindau	JAlin Schmidt
	HRA 02 - 92	JBer Overdick	N.N. (HRA 02 – 42) JBe Frank (HRA 52 - 92)
	HRA 03 - 43	JBe Frank	JB Overdick
	HRA 53 - 93	N.N.	N.N.
	HRA 04 - 44	JAlin Schmidt	JBe Kowalski
	HRA 54 - 94	N.N.	N.N.
	HRA 05 - 45	JBe Schofenberg	JAlin Hermes
	HRA 55 - 95	JBe Kowalski	JBe Lindau
	HRA 06 - 46	JBe Kowalski	JAlin Schmidt
	HRA 56 - 96	JBe Klüners	JAl Pechan
	HRA 07 - 47	JAl Pechan	JBe Hußfeldt
	HRA 57 - 97	JAl Pechan	JBe Klüners
	HRA 08 - 48	JBe Mackensen	JBe Schofenberg
	HRA 58 - 98	JBe Lindau	JBe Kowalski
	HRA 09 - 49	JAlin Schmidt	JBe Lindau
	HRA 59 - 99	JBe Hußfeldt	JAl Pechan
	HRA 00 - 40	JBe Hußfeldt	JBe Klüners
	HRA 50 - 90	JBe Klüners	JBe Hußfeldt
	HRB 01 - 41	JBe Schofenberg	JBe Mackensen (HRB 01 - 21) JAlin Hermes (HRB 31 – 41)
	HRB 51 - 91	JAl Pechan	JBe Hußfeldt
	HRB 02 - 12	JB Overdick	N.N.
	HRB 22 - 42	JAlin Hermes	JBe Schofenberg
	HRB 52 - 92	JAl Pechan	JBe Klüners
	HRB 03 - 93	JBe Frank	JBer Overdick (HRB 03 - 43) N.N. (HRB 53 - 93)
	HRB 04 - 44	JAlin Schmidt	JBe Lindau
	HRB 54 - 64	JAlin Hermes	JBe Schofenberg (HRB 54) JBe Mackensen (HRB 64)
	HRB 74	JBe Frank	N.N.
	HRB 84	N.N.	N.N.
	HRB 94	JB Overdick	N.N.
	HRB 05 - 95	JBe Klüners	JAl Pechan (HRB 05 - 45) JBe Hußfeldt (HRB 55 – 95)

Abt.	EZ	Serviceeinheit	Vertreter*in
	HRB 06 - 96	JBe Kowalski	JAlin Schmidt (HRB 06 - 46) JBe Lindau (HRB 56 - 96)
	HRB 07 - 97	JBe Lindau	JBe Kowalski (HRB 07 - 47) JAlin Schmidt (HRB 57 - 97)
	HRB 08 - 28	JBe Schofenberg	JAlin Hermes (HRB 08 – 18) JBe Mackensen (HRB 28)
	HRB 38 - 48	JBer Overdick	JBe Frank
	HRB 58 - 98	JBe Mackensen	JAlin Hermes (HRB 58) JBe Schofenberg (HRB 68 – 98)
	HRB 09 - 29	N.N.	N.N.
	HRB 39 – 49	JBer Overdick	JBe Frank
	HRB 59 – 99	JAlin Schmidt	JBe Kowalski
	HRB 00 - 90	JBe Hußfeldt	JAI Pechan (HRB 00 – 40) JBe Klüners (HRB 50 – 90)

Abt.	EZ	Servicekraft	Vertreter*in
89	VR, GnR 0	JBe Klüners	JBe Hußfeldt (VR/ GnR 00 - 40) JAI Pechan (VR/ GnR 50 - 90)
	VR, GnR 1	JB Overdick	N.N. (VR/ GnR 01 – 41) JBe Frank (VR/ GnR 51 – 91)
	VR, GnR 2	JAlin Schmidt	JBe Kowalski (VR/ GnR 02 – 42) JBe Lindau (VR/ GnR 52 – 92)
	VR, GnR 3	JBe Kowalski	JBe Lindau (VR/ GnR 03 – 43) JAlin Schmidt (VR/GnR 53 – 93)
	VR, GnR 4	JBe Frank	JB Overdick (VR/ GnR 04 – 44) N.N. (VR/ GnR 54 – 94)
	VR, GnR 5	JBe Lindau	JAlin Schmidt (VR/ GnR 05 – 45) JBe Kowalski (VR/ GnR 55 – 95)
	VR, GnR 06 - 36 VR, GnR 46 – 66 VR, GnR 76 - 96	JAlin Hermes JBe Mackensen JBe Schofenberg	JBe Schofenberg JAlin Hermes JBe Mackensen
	VR, GnR 7	JBe Hußfeldt	JBe Klüners VR/ GnR 07 – 47) JAI Pechan (VR/ GnR 57 – 97)
	VR, GnR 8	N.N.	N.N. (VR/GnR 08 – 48) N.N. (VR/ GnR 58 – 98)
	VR, GnR 9	JAI Pechan	JBe Klüners (VR/ GnR 09 – 49) JBe Hußfeldt (VR/GnR 59 – 99)
	Güterrechtsregister (GR)	JBe Lindau	JBe Hußfeldt JBe Kowalski

<b>Sonstiges</b>	<b>Aufgabe</b>	<b>Sachbearbeiter/in Servicekraft</b>	<b>Vertreter*in</b>
	Handelsregister- einsicht	N.N. JBer Overdick	JBer Overdick N.N.
	Erteilung von Regis- terauszügen, Ab- schriften und Kos- tenberechnung	Serviceeinheiten im jeweili- gen Zuständigkeitsbereich	
	Zentrale Eingangserfassung HR RegisPost	N.N. JBer Overdick	JBer Overdick N.N.

### E. III. Nachlasssachen

#### A. Rechtspflegergeschäfte sowie Aufgaben des 1. Aufbewahrungsbeamten und sonstige Geschäfte des gehobenen Dienstes

Abt.	Buchstaben	Rechtspfleger*in	Vertreter*in	Vertretung Buchstaben n. EZ
91a/91ae 93/93e 92b/92be 93a/93ae	E 1-5 D, L Sch, Z	JAR Prengel	JA Schroeren JOlin Silberkuhl	D, E 3-5, L, Z 1-5 E 1-2, Sch, Z 6-0
90/90e 90a/90ae 92/92e	H I A, M, T	JAR Schmidt	JARin Raillon	gegenseitig
90a/90ae 91/91e 92a/92ae 93a/93ae	G, U V 1-7 F B	JOlin Silberkuhl	JAR Prengel JA Schroeren	B, V 1-4 F, G, U, V 5-7
90a/90ae 91/91e 91a/91ae 92b/92be	J K, V 8-0 S (ohne Sch) X	JARin Raillon	JAR Schmidt	gegenseitig
90a/90ae 91a/91ae 92/92e 92a/92ae 92b/92be	P, Q E 6-0 O R, W C, N, Y	JA Schroeren	JOlin Silberkuhl JAR Prengel	E 6-8, O, P, R C, E 9-0, N, W, Q, Y

#### B. Geschäftsstelle / Serviceeinheit

Abt.	Buchstaben	Geschäftsstellenverwalter*in	Vertreter*in
90/90e	H EZ 1-5 + Kosten EZ 4-6, 0 n. VEZ	JBe Kreuels	JBe Kallen, JBe Welker
90/90e 92a/92ae	H EZ 6-0 W Publikum	JBe Wagener	JBe Pekin, JBe Daniel, JBe Webers-Kästner
90a/90ae	G, I, J, Q, U	JBe Kamp	JHSin Böcker, JOSin Hartmann, JBe Sommer
91/91e	K, V	JBe Daniel	JBe Pekin, JBe Wagener, JBe Webers-Kästner
91a/91ae	E, S (ohne Sch) + Kosten EZ 1-3, 0 n. VEZ	JBe Welker	JBe Kallen, JBe Kreuels

**B. Geschäftsstelle / Serviceeinheit**

<b>Abt.</b>	<b>Buchstaben</b>	<b>Geschäftsstellenverwalter*in</b>	<b>Vertreter*in</b>
92/92e	A,M,T	JOSin Hartmann	JHSin Böcker, JBe Kamp, JBe Sommer
90a/90ae 92/92e 93a/93ae	P O Z Publikum	JBe Sommer	JHSin Böcker, JOSin Hartmann, JBe Kamp
92a/92ae	F, R	JBe Pekin	JBe Daniel, JBe Wagener, JBe Webers-Kästner
92b/92be	C, N, Sch, X, Y	JBe Webers-Kästner	JBe Pekin, JBe Daniel, JBe Wagener
93/93e	D, L, + Kosten EZ 7-9, 0 n. VEZ	JBe Kallen	JBe Kreuels, JBe Welker
93a/93ae	B	JHSin Böcker	JOSin Hartmann, JBe Kamp, JBe Sommer

## E.IV Betreuungssachen

nach dem Betreuungsgesetz (BtG), Unterbringungs- und Standesamtssachen, soweit nicht das Familiengericht oder Jugendgericht zuständig sind:

### A. Rechtspflegergeschäfte und Aufgaben des gehobenen Dienstes:

Abt.	EZ	Rechtspfleger*in	Vertreter*in: n. b. R.
94	1 – 6 7,8 9 0	Jlin Braun JI Hechtenberg JARin Hausdorf Jlin Witt	
95	1,7 ug VorEZ 3 g VorEZ 3 ug VorEZ 4 g VorEZ 4 ug VorEZ 5 6 7 g VorEZ 8 ug VorEZ 9, 2 0, 8 g VorEZ	JARin Hausdorf JARin Rieks JARin Volmer Jlin Witt Jlin Braun JI Hechtenberg JARin Stolzenberger JARin Clöfers JI'in Braun JARin Volmer JARin Rieks	
96	2 1, 3, 6 5 4 7, 9, 0 8	JARin Hausdorf JARin Marquardt-Mohr, JAF Jurgutat JARin Clöfers JARin Stolzenberger JI'in Braun	
97	1 2 ug VorEZ 3 g VorEZ 3 ug VorEZ 4 g VorEZ 9, 0 4 ug VorEZ 5, 6 g VorEZ 6 ug VorEZ, 7 8, 2 g VorEZ	JARin Clöfers JARin Marquardt-Mohr Jlin Braun JARin Volmer JARin Rieks JARin Volmer JAF Jurgutat JARin Stolzenberger Jlin Witt	
98	0, 1, 4 g VorEZ 4 ug VorEZ 2, 3, 5  6 – 9 g VorEZ 9 ug VorEZ	JARin Rieks JARin Stolzenberger JARin Volmer  JARin Clöfers JAF Jurgutat	
99	1, 5 0, 2 g VorEZ, 6 2 ug VorEZ 3 g VorEZ 3 ug VorEZ 4, 7, 8, 9	JARin Hausdorf JARin Marquardt-Mohr JARin Hausdorf JARin Volmer JARin Hausdorf Jlin Witt	

### Rechtsantragstelle:

Jlin Braun, JARin Clöfers, JARin Hausdorf, JI Hechtenberg, JAF Jurgutat, JARin Marquardt-Mohr, JARin Stolzenberger; JARin Rieks, JARin Volmer, Jlin Witt

abwechselnd nach besonderer Regelung

**B. Geschäftsstelle / Servicekräfte:**

Abt.	Buchstaben	Geschäftsstellenverwalter/in	Durchwahl	Zimmernummer
94	F, A, D	JBe Oelschläger EZ 1- 5 JHSin Otto EZ 6 - 0	31811 32100	3.181 3.210
95	K, E, R, V	JBe Müller, C. EZ 5,6,7,8 JAlin Käsgen EZ 9,0 JSin Vennemann: EZ 1,2,3,4	31040 31041 31020	3.104  3.102
96	H, N, O, G	JBe Herm EZ 3, 5, 7, 9 JAl 'in Feuersänger EZ 1 JBe Knauf EZ 4, 6, 8, 0 JBe Tenner-Hedling EZ 2 Anweisung der Vergütung der Betreuer und Verfahrenspfleger EZ 3, 4, 5, 6, 7, 9	31000 33330 31021 31001	3.100 3.333 3.102 3.100
97	L, M, U, W	JBe Ziemer EZ 4,6,8,0 JBe Hafner EZ 3,5,7,9 JSin Opgenorth EZ 1,2	33311 33310 32121	3.331  3.212
98	B, P, Y, X, Z, I, J	JBe Niedermeyer EZ 3, 5, 7, 9 JSin Opgenorth EZ 1, 2 JBe Klein EZ 4, 6, 8, 0	32120 32121 32101	3.212 3.212 3.210
99	S, T, C, Q,	JBe Janke EZ 7, 9 JBe Maskar EZ 4, 5, 6, 8 JBer Soegtrop EZ 0, 1, 2, 3	31090 31091 31092	3.109

**C. Kanzlei:**

Frau JBe Hoffmann Frau JBe Oelschläger	<p><b>JBe Hoffman:</b> Diktate der Abt. 95 – 99, III *soweit nicht Zuständigkeit der jeweiligen SE und XIV des Eil/Bereitschaftsdienstes vom Wochenende und Feiertage der Abteilungen 94, 95, 96, 97, 98, 99</p> <p><b>JBe Oelschläger</b> Diktate Abt. 94:</p> <p><b>Vertretung Diktate:</b> JBe Oelschäger, JHSin Otto, JBe Klein, JSin Vennemann, JSin Opgenorth, JBe Hoffmann n. b. R</p> <p><b>III und XIV des Eil-/Bereitschaftsdienstes am Wochenende und an Feiertagen</b> Servicekraft der jeweiligen Abteilung</p>
Serviceeinheit der jeweiligen Abteilung	X und XIV, III *sofern mit TSJ gefertigt

## F. Sonstiges

### F. I. Abteilung 1

		<b>Nicht besonders zugeteilte Rechtspflegergeschäfte</b>	Vertreter:
		JOlin Momma	JOlin Braun

### F. II. Abteilung 2

Angelegenheiten nach dem Beratungshilfegesetz einschließlich der Festsetzung und Anweisung der Gebühren und Auslagen der Rechtsanwälte im Allgemeinen:

Abt.	EZ	Rechtspfleger*in	Vertreter*in
2	1	JOlin Momma / JOlin Niebes	gegenseitig
	2		
	3		
	4	JAR Thifeßen	JARin Johann-Albers Im weiteren Vertretungsfall: JAF Stemes bzw. nach besonderer Absprache
	5	JAR Thifeßen	Jlin Kronz Im weiteren Vertretungsfall: 05 – 35 JARin Krommes 45 – 65 JARin Kordus 75 – 95 JAR Wandres bzw. nach besonderer Absprache
	6	JAR Thifeßen	JARin Krommes Im weiteren Vertretungsfall: 06 – 36 JARin Kordus 46 – 66 Jlin Kronz 76 – 96 JAR Wandres bzw. nach besonderer Absprache
	7	JAR Thifeßen	JARin Kordus Im weiteren Vertretungsfall: 07 – 37 JAR Wandres 47 – 67 JARin Krommes 77 – 97 Jlin Kronz bzw. nach besonderer Absprache
	8	JAR Thifeßen	JAF Peetz Im weiteren Vertretungsfall: JAF Stemes bzw. nach besonderer Absprache
	9	JAR Thifeßen	JRin Sanders-Keilhäuber Im weiteren Vertretungsfall: JAF Stemes bzw. nach besonderer Absprache
	0	JAR Thifeßen	JA Wandres Im weiteren Vertretungsfall: 00 – 30 Jlin Kronz 40 – 60 JARin Kordus 70 – 90 JARin Kommes bzw. nach besonderer Absprache



Sonderregelung bei Eingang mehrerer Anträge eines Antragstellers am selben Tage	Die Zuständigkeit der 1. EZ der Eingänge begründet zunächst die Zuständigkeit für die weiteren Anträge vom selben Tage unter fortlaufender EZ. Bei Vorliegen verschiedener Angelegenheiten erfolgt sachgemäße Trennung. Dies führt zur Zuständigkeit nach Geschäftsverteilungsplan.
Festsetzung und Zahlbarmachung der Beratungshilfe:  EZ 0 – 2 EZ 3 - 6 EZ 7 - 9	N.N. JBe Billen JHSin Khalil  -Vertretung gegenseitig nach gesonderter Regelung-
Servicegeschäftsstelle	JBe Billen JHSin Khalil  Vertretung: gegenseitig

### F. III Abteilung 4

#### Hinterlegungssachen

		Rechtspfleger*innen:	
		EZ 0 - 3 EZ 4 - 6 EZ 7 - 9	JOlin Dobrosch JOI Kamps JBer Chemloul Vertretung: gegenseitig
		Altverfahren: A – G H – O P – Z	JBer Chemloul JOI Kamps JOlin Dobrosch Vertretung: gegenseitig
		<b>Servicegeschäftsstelle:</b>	
		EZ 1 – 2 EZ 3 - 0	JBe Billen JBe Joannou  Mitwirkung und Vertreterin: JHSin Khalil

**F. IV Abteilung 7**

		<b>Rechtsantragsstelle</b>	<b>Rechtspfleger*in</b>
	a)	Aufnahme von Anträgen, Gesuchen, Klagen und Erklärungen in Familiensachen, Betreuungs-, Vormundschafts- und Pflegschaftssachen, Zwangsvollstreckungssachen, Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen, Grundbuch-, Register- und Nachlasssachen sowie der Anträge auf Eröffnung des Insolvenzverfahrens	Die Rechtspfleger*innen der jeweiligen Fachabteilung nach besonderer Regelung der/des Gruppenleiter*in
	b)	Aufnahme von Anträgen, Gesuchen, Klagen und Erklärungen in allen anderen Fällen	JBe Ayten JI Cakir JBer Chemloul
	c)	Aufnahme von Anträgen in Todeserklärungssachen	JOlin Dobrosch JBe Janusch Jlin Ehmann
	d)	Beratungshilfesachen bei mündlicher Antragstellung	JAF Friederix JAF Fritz JOlin Jestel JOI Kamps JOlin Kekuli JOlin Podlesa JI Weckop
		Servicegeschäftsstelle	Vertretung erfolgt in Vertretungsgruppen  Erstellung der Einsatzpläne: JI Cakir  JBe Billen JHSin Khalil  Vertretung: gegenseitig mit Unterstützung von Frau JSin Zeidler
	e)	Aufnahme von Kirchenaustrittserklärungen  Entgegennahme von Anträgen Mo. - Fr. vormittags Entgegennahme von Anträgen Do nachmittags	JHSin Khalil JBe Bialon JBe Menke JBe Kalyoncu JBe Themmler  Vertretung: gegenseitig mit Unterstützung von Frau JBe Billen

## F. V Abteilung 8

		Erteilung einer Bescheinigung über den vollzogenen Austritt und die Benachrichtigung gemäß § 5 des Gesetzes zur Regelung des <b>Austritts aus Kirchen, Religionsgemeinschaften und Weltanschauungsgemeinschaften des öffentlichen Rechts - Kirchenaustrittsgesetz-</b> vom 26.05.1981 (Gesetz- und Verordnungsblatt für das Land Nordrhein-Westfalen vom 04.06.1981 -Nr. 28-).	
		Rechtspfleger*in:	Jl Barten  Vertreter*in JAF Heuschen-Wenicker
		Servicegeschäftsstelle	JHSin Khalil  Vertreterin: JBe Joannou JBe Billen

## F. VI Abteilung 9 - Auslandssachen

Die Abteilung 9 ist organisatorisch an die Zivilabteilung angegliedert

a)	Rechtshilfe in Zivilsachen	Rechtspfleger
	Entwurf von Ersuchen nach dem Ausland in Zivil- und Strafsachen einschließlich der in § 7 ZRHO bzw. Nr. 11 RiVAST aufgeführten Schriftstücke	
	Entwurf der Verfügungen nach Erledigung der Rechtshilfe in Zivilsachen mit dem Ausland	
	Durchführung ausländischer Zustellungsersuchen in Zivilsachen einschließlich Kostenberechnung	
	in den Sachen mit den EZ 1 bis 4	JAF Fritz Vertretung nach Absprache
	in den Sachen mit den EZ 5-7	Jlin Ehmann Vertretung nach Absprache
	in Sachen mit den EZ 8 - 0	JOI.in Kekuli Vertretung nach Absprache

## F VII. Rechtshilfe in Straf- und Bußgeldsachen:

- a) Ersuchen auf Gewährung von Akteneinsicht,
- b) Ersuchen auswärtiger Gerichte auf Zustellung durch besonderen Wachtmeister, sowie öffentliche Zustellung

Abt.	EZ	Rechtspfleger/in (Vertreter*in)	Geschäftsstellenverwalter/in (Vertreter*in)
153			JBe Janosi

## **G. Aufgaben der Kostenbeamten und weitere Aufgaben der Beamten des mittleren Justizdienstes**

### **a. Zivilprozesssachen**

- a) Kostenberechnung
  - Stufe 1: Kostenberechnung inkl. Schlusskostenrechnung in den Fällen, in denen Verfahren - ohne Beweisaufnahme - durch Anerkenntnis- oder Versäumnisurteil oder durch Vergleich erledigt werden oder ruhen. Bei vorangegangenen Mahnverfahren sind die Fälle von der Kostenberechnung ausgenommen, in denen die Klage erhöht oder reduziert wurde
  - Stufe 2: Kostenberechnung inkl. Schlusskostenrechnung in allen anderen Fällen
- b) Anordnungen von Zustellungen
- c) Bewirkung von öffentlichen Zustellungen
- d) Erteilung von Rechtskraftzeugnissen
- e) Erteilung von vollstreckbaren Ausfertigungen, soweit nicht der Rechtspfleger zuständig ist
- f) Mitteilungen in Zivilprozesssachen (MiZi)
- g) Vermerke gemäß § 319 Abs. 2 der Zivilprozessordnung
- h) Zahlungserinnerungen gemäß Nr. 2.3 Abs. 2 der Durchführungsbestimmungen zum Gesetz über die Prozesskostenhilfe (AV des JM NW vom 01.10.1985 - JMBl. NW S. 229-)

I. Die Serviceeinheiten aller Zivilabteilungen übernehmen die zu G.I b) bis h) angeführten Aufgaben einschließlich der Prüfung und Einforderung der Kostenvorschüsse.

Vertreter:

der geschäftsplanmäßige Vertreter der Serviceeinheit.

II. Die in Abschnitt C. II genannten Kostenbeamten übernehmen hinsichtlich aller Zivilabteilungen die zu G.I a) angeführten Aufgaben mit Ausnahme der Prüfung und Einforderung der Kostenvorschüsse (siehe in vorstehender Ziffer I. getroffene Regelung)

#### **Vertretungsregelung der originären Kostenbeamt\*in:**

Die Vertretung von Frau Voigt erfolgt durch die Teil-Kostenbeamt\*innen und wird durch die Gruppenleitung gesondert geregelt.

Herr von Hagen (Gruppe 3), Frau Hütz, Frau Moestl, Frau Voss (alle Gruppe 2), Frau König-Heckmann und Herr Nonnweiler (beide Gruppe 4) vertreten sich gegenseitig nach besonderer Regelung.

Frau Hill, Frau Riquartz, Frau Wommelsdorf (alle Gruppe 5), Frau El Aanburi (Gruppe 6) und Frau König (Gruppe 8) vertreten sich gegenseitig nach besonderer Regelung.

**Leitung:** Jolin Jestel  
JAF Fritz

### b. Strafprozesssachen

EZ	Kostenbeamt*in	Vertreter*in
15-95 3,4, 06-66 7, 48-88 9,0,89 76-96, 08-38 1,2,05	JAlin Adler JHS Unkrig JBe Laufs JBe Piper JBe Bechlin JAlin Kluß	nach besonderer Regelung

### c. Vollstreckungssachen

Justizbeschäftigter    H ö h l e r  
Justizobersekretär    G r a d e  
Justizbeschäftigte    T a n g a

Vertretung:            gegenseitig

Leitung:                JOlin D o b r o s c h

## H. Anweisungssachen

Entschädigung von Dolmetschern, Sachverständigen, Zeugen und ehrenamtlichen Richtern, soweit die Entschädigung im schriftlichen Wege geltend gemacht wird:

### in Zivilsachen:

1. JAlin Voigt
2. JAlin Koning
3. JAlin Voss
4. JAlin Moestl
5. JAl Nonnweiler
6. JAlin Riquartz
7. JAlin Wommelsdorf
9. JAlin König-Heckmann

Die Zuständigkeit entspricht der in Abschnitt C.II) geregelten Zuständigkeit für Kostenbeamt\*innen „Stufe 2“.

Die Vertretung erfolgt wie in Abschnitt G.

### In Betreuungssachen:

EZ	Anweisungsbeamt*in	Vertreter*in
Abt. 96, Abt. 99 EZ 5 ,6 Abt. 97, Abt 99 EZ 3, 4 Abt. 95, Abt 99 EZ 1, 2 Abt. 94, Abt.99 EZ 0 Abt. 98, Abt 99 EZ 7, 8, 9	JBe Hafner JBe Ziemer JBe Müller JAlin Käsgen JAlin Feuersänger	Vertretung n. b. R

### In allen anderen Rechtsgebieten:

EZ	Anweisungsbeamt*in	Vertreter*in
EZ 0, 2, 4, 6, 19, 29, 39, 49 Schöffensachen, Abt. 101, 104, 401, 402, 132, 133, EZ 5, 7, 59, 69, 79, 89, 99, 09 Schöffensachen, Abt. 106, 107, 136, 137 EZ 1, 3, 8 Schöffensachen, Abt. 134, 135, 138, 139	N.N. JAlin in Müller-Gasteiger JAlin Adler	innerhalb der Servicegruppe

**Die gemeinsame Anweisungsstelle des Land- und Amtsgerichts Düsseldorf bleibt weiterhin zuständig für Entschädigungsleistungen, die unmittelbar nach Sitzungen und Terminen abgewickelt werden können.**

## I. Zahlstelle

### a. Zahlstellenleitung

Aufgabe	Zuständigkeit	Vertreter*in
Zahlstellenleiter	JAR Thifeßen	1. JA Biermann 2. JAlin Weiser

### b. Zahlungsverkehr

Aufgabe	Zuständigkeit	Vertreter*in
1. Sachgebietsleiter	JAR Thifeßen	1. JA Biermann 2. JAlin Weiser
2. Kassierer	JAlin Schumachers	1. JSin Heuser 2. JAlin Schlimm
3. Schalter	JBe Diedam, JBe Mellnitz, JBe Tendik, JBe Urban	Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)
4. Erfassung der Rückzahlungen	JBe Diedam, JBe Mellnitz, JBe Tendik, JBe Urban	Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)
5. Postbank Köln (einschließlich Erfassung)	JBe Diedam, JBe Mellnitz, JBe Tendik, JBe Urban	Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)
6. BBK 1 Düsseldorf (einschließlich Erfassung)	JBe Diedam, JBe Mellnitz, JBe Tendik, JBe Urban	Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)
7. Scheck	JBe Diedam, JBe Mellnitz, JBe Tendik, JBe Urban	Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)
8. Auszahlungsstelle	JBer Enseleit	JBe Diedam, JBe Mellnitz, JBe Tendik, JBe Urban
9. Aktenkontrolle	JAlin Schumachers	1. JAlin Schlimm, JSin Heuser (nach Absprache -nur in Aus- nahmefällen bei gleichzeitigem Schaltereinsatz-) 2. JAlin Weiser

### c. Buchführung

Aufgabe	Zuständigkeit	Vertreter*in
1. Sachgebietsleiter	JAR Thifeßen	1. JA Biermann 2. JAlin Weiser
2. Abrechnungen Gerichtsvollzieher einschließlich Vollziehungsbeamte:		
a. Bezirk Düsseldorf	JAlin Steingen	JAlin Schlimm, JAl Langheim, JAlin Weiser
b. Bezirk Duisburg-Hamborn	JAl Langheim	JAlin Steingen, JAlin Schlimm JAlin Weiser
c. Bezirk Krefeld	JAlin Weiser	JAlin Schlimm, JAlin Steingen, JAl Langheim
d. Bezirk Wuppertal	JAlin Schlimm	JAl Langheim, JAlin Steingen, JAlin Weiser

Aufgabe	Zuständigkeit	Vertreter*in
<p>3. Verwahrungsbuch: Abschnitt 100 (einschließlich der Unterabschnitte 110, 120, 130, 150)</p> <p>Abschnitt 200 (einschließlich der Unterabschnitte 210, 220, 230, 250)</p> <p>Abschnitt 300/350</p> <p>Abschnitt 310</p> <p>Abschnitt 320</p> <p>Abschnitt 330</p> <p>Abschnitt 400</p> <p>Abschnitt 500 und Abwicklung Abschnitt 600</p> <p>Erfassung Verwahrungsbuch</p> <p>Erfassung BBK 2 Düsseldorf (DT) - Verwahrfälle</p> <p>Abschnitt 800</p> <p>Wertverwahr</p>	<p>JSin Heuser</p> <p>JOS Bonnen</p> <p>JAlin Steingen</p> <p>JAl Langheim</p> <p>JAlin Weiser</p> <p>JAlin Schlimm</p> <p>JSin Heuser</p> <p>JAlin Schlimm</p> <p>JBe Hammers</p> <p>JBe Hammers</p> <p>JSin Heuser</p> <p>JSin Heuser</p>	<p>1. JOS Bonnen 2. JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen, JAlin Schlimm,</p> <p>1. JSin Heuser 2. JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen, JAlin Schlimm</p> <p>JAlin Schlimm, JAlin Weiser, JAl Langheim</p> <p>JAlin Steingen, JAlin Schlimm, JAlin Weiser</p> <p>JAlin Schlimm, JAlin Steingen, JAl Langheim</p> <p>JAlin Steingen, JAl Langheim, JAlin Weiser</p> <p>JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen, JOS Bonnen</p> <p>1. JSin Heuser 2. JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen, JOS Bonnen</p> <p>JBe Diedam, JBe Urban, JBe Mellnitz, JBe Tendik (nach Weisung des Kassierers)</p> <p>JBe Diedam, JBe Urban, JBe Mellnitz, JBe Tendik (nach Weisung des Kassierers)</p> <p>JOS Bonnen</p> <p>1. JOS Bonnen 2. JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen, JAlin Schlimm</p>
<p>4. Einzahlerermittlung für die Zentrale Zahlstelle Justiz</p>	<p>JBe Diedam, JBe Urban, JBe Tendik, JBe Mellnitz,</p>	<p>Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)</p>
<p>5. Rückzahlungsbuch (Auskunft zu Rückzahlungen)</p>	<p>JOS Bonnen</p>	<p>1. JAlin Weiser 2. JAlin Schlimm, JAlin Steingen</p>
<p>6. Tages-, Monats-, Jahresab- schluss</p>	<p>JBe Diedam, JBe Urban, JBe Tendik, JBe Mellnitz,</p>	<p>Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)</p>
<p>7. Vorschussbuch: a. Vorschussbuch 10 (ständige Barvorschüsse)</p> <p>b. Vorschussbuch 20</p>	<p>JAlin Schlimm</p> <p>JAlin Schlimm</p>	<p>1. JAlin Weiser 2. JAlin Steingen</p> <p>1. JAlin Weiser 2. JAlin Steingen</p>
<p>8. Angelegenheiten Gebührenstemplar</p>	<p>JBe/r Enseleit, JSin Heuser, JAl Langheim</p>	<p>1. Gegenseitig 2. JAlin Weiser, JOS Bonnen, JAlin Steingen, JAlin Schlimm</p>



Aufgabe	Zuständigkeit	Vertreter*in
9. Abschlussarbeiten: a. Koordination Tagesabschluss VWB und VSB b. Koordination Monatsabschluss in Verbindung mit Zentrale Zahlstelle Justiz/LaFin c. Koordination Jahresabschluss in Verbindung mit Zentrale Zahlstelle Justiz/LaFin d. Koordination Zahlungsverkehr mit Feststellung Ist- und Sollbestand	a – c) JAlin Steingen  d) JAlin Schlimm (nicht bei gleichzeitiger Schaltervertretung)	JAlin Weiser, JAl Langheim JAlin Schlimm,  1. JSin Heuser 2. JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen,
10. Umbuchungen der Zahlungsanzeigen(grün) in verschiedene Haushaltstitel	JAlin Schlimm	JAlin Steingen
11. Prüfung der Rechenläufe des GGRZ Hagen	JBe Hammers	JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen, JAlin Schlimm, JOS Bonnen, JSin Heuser
12. Überprüfung der JUKOS Fehlermeldungen	JOS Bonnen	1. JBe Diedam 2. JAlin Weiser
13. Kassennachweisungen	JSin Heuser	1. JAlin Steingen 2. JAlin Weiser
14. Weiße Zahlungsanzeigen	JBe Diedam, JBe Urban, JBe Tendik, JBe Mellnitz	Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)
15. Prüfung der fehlerfreien Sumsätze aus dem Dateitransfer JUKOS	JAlin Steingen	1. JAlin Weiser 2. JAlin Schlimm

#### d. ADV der Zahlstelle

Aufgabe	Zuständigkeit	Vertreter*in
1. Sachgebietsleiter	JAR Thifeßen	JA Biermann
2. Datenverarbeitung: a. Auszahlungen  b. Zahlungsanzeigen Verarbeitung über Programm IT Kasse und Ausdruck  c. JUKOS-Buchungswerte und Transfer  d. Steuern der GVZ u. Vollziehungsbeamten mit Mitteilung an das LBV: i. Bezirk Düsseldorf  ii. Bezirk Duisburg-Hamborn  iii. Bezirk Krefeld  iv. Bezirk Wuppertal	JAlin Steingen  JBe Diedam, JBe Urban, JBe Mellnitz, JBe Tendik  JAlin Steingen  JAlin Schumachers  JAlin Schumachers  JAlin Schumachers  JAlin Schumachers	1. JAlin Weiser 2. JAlin Schlimm 3. JSin Heuser  Gegenseitig (nach Weisung des Kassierers)  1. JAlin Schlimm 2. JAl Langheim 3. JSin Heuser  JAlin Steingen, JAlin Weiser, JAl Langheim, JAlin Schlimm  JAl Langheim, JAlin Weiser, JAlin Steingen, JAlin Schlimm  JAlin Weiser, JAl Langheim, JAlin Steingen, JAlin Schlimm  JAlin Weiser, JAlin Schlimm JAl Langheim, JAlin Steingen

<b>Aufgabe</b>	<b>Zuständigkeit</b>	<b>Vertreter*in</b>
3. IT Kasse Administration	JAI Langheim	JAR Thifeßen, JA Biermann
4. IT Kasse Erfassungskräfte	Nach Weisung des Kassierers	Nach Weisung des Kassierers
5. LaSSo Administration	JAI Langheim	JAlin Schlimm
6. EBICS Administration	JAI Langheim	JAlin Steingen
7. Pflege und Entwicklung der Vordrucke für den Bereich Buchführung	JAI Langheim	JAR Thifeßen